

平成 31 年度 神奈川県相談支援従事者 初任者研修 募集案内

平成 31 年度の相談支援従事者初任者研修は、次により実施します。

第 1 回 平成 31 年 7 月 1 日(月)～平成 31 年 9 月 27 日(金) うち 7 日間

第 2 回 平成 31 年 7 月 1 日(月)～平成 31 年 10 月 18 日(金) うち 7 日間

カリキュラム・申込方法など詳細については、以下
「平成 31 年度神奈川県相談支援従事者初任者研修実施要領」をご覧ください。



平成 31 年度 神奈川県相談支援従事者 初任者研修 実施要領

1 目的

障害者総合支援法に基づく相談支援に従事する者が、地域の障害者等の意向に基づく地域生活を実現するために必要な保健、医療、福祉、就労、教育などのサービスの総合的かつ適切な利用支援等の支援技術を習得することを目的とします。

2 実施主体

神奈川県 「特定非営利活動法人 かながわ障がいケアマネジメント従事者ネットワーク」
に事業委託して実施します（予定）。

3 日程・会場・研修カリキュラム等

別紙 1 「平成 31 年度神奈川県相談支援従事者初任者研修カリキュラム（第 1 回）」

別紙 2 「平成 31 年度神奈川県相談支援従事者初任者研修カリキュラム（第 2 回）」
のとおり。

4 定員

200 名（各回とも 100 名）

5 受講対象者

次の（1）から（3）いずれかの者

（1）指定相談支援事業者（指定特定、障害児、指定一般）において相談支援専門員の業務に従事しようとする者

または指定相談支援事業者の指定申請を予定している事業所の従事者

（2）相談支援に従事する市町村職員

（3）その他、県が必要と認める者

※ 上記要件に加えて相談支援従事者プレ研修を受講することが望ましいこととします。

<留意事項>

ア 第1回又は第2回にて受講可能な方が対象です。

(受講決定通知の際、事務局から第1回又は第2回の日程を通知します。「7 受講者の決定」参照)

イ 7日間すべて受講可能で、かつ演習事例を提出できる者を受講対象とします。

ウ 課外実習があります。

イの演習事例をもとに、アセスメントシート、サービス等利用計画を作成していただきます。(5日目以降のグループ演習で使用します。)

エ イの演習事例を提出できない方、ウの課外実習を行えない方は、修了できません。

オ 講義部分(1日目及び2日目)については、横浜市、川崎市との合同開催となり、全県での実施となります。

カ 横浜市、川崎市については、県からの委託によりそれぞれ研修を実施するため、両市所管区域に所在する事業者等は、本研修の対象としておりません(講義部分(1日目及び2日目)を除く)。

相談支援専門員として従事するためには、本研修の修了と実務経験が必要です。必要な実務経験年数等については、別紙「相談支援専門員の実務経験要件」を参照してください。

6 受講者の推薦・申込み

(受講希望者) 「平成31年度神奈川県相談支援従事者プレ研修・初任者研修受講申込書」(以下受講申込書)に必要な事項をもれなく記入のうえ、**事業所が所在する各市町村障害福祉主管課に、同課が定める日までに提出**し、申し込んでください。

(市町村) 受講申込みのあった5の(1)及び(2)に掲げる対象者のうち、本研修の受講が必要と認められる者の受講申込書を取りまとめ、**平成31年4月26日(金)(必着)で神奈川県福祉子どもみらい局福祉部障害福祉課地域生活支援グループあてに**受講申込書を送付又は郵送してください。

※ 期限後の提出は受け付けませんので、ご注意ください。

7 受講者の決定

- 受講希望者が定員を上回った場合は、選考により受講者を決定します。(先着順ではありません。)
- 受講決定(受講の可否及び受講日程(第1回又は第2回))については、**5月中旬頃**市町村を通して送付します。
 - ※ 受講決定通知後、受講日程(第1回又は第2回)の変更はできませんのでご注意ください。
 - ※ **当該年度の相談支援従事者プレ研修の受講申込書者を優先的に受講決定します。**

8 修了証書の交付、修了者名簿の管理

- 本研修の全日程(7日間)を修了した方に、修了証書を交付します。
- 県は研修修了者名簿(修了証書番号、氏名、生年月日、所属等)を管理します。また、事業所所在地の市町村に研修修了者の情報を提供しますのでご承知おきください。

9 受講料及び資料代

受講料は無料です。ただし、受講に必要な**教材費等 7,000円**は、資料代として受講者負担とします。(支払方法等詳細は、受講決定通知とともにご案内します。)

- ※ 会場までの交通費その他についても、受講者負担とします。
- ※ 振り込まれた教材費等は、いかなる理由があっても返金されません。

10 その他

- 遅刻及び早退は、欠席とみなします。修了証書を交付できませんので、ご注意ください。通勤時間帯による混雑や天候等を考慮の上、余裕を持ってご来場ください。
- 著しく受講態度が悪く（私語、居眠り、携帯電話の使用等）、繰り返し注意された方には修了証書を交付できませんので、ご注意ください。
- 受講にあたり、手話通訳、点字教材、身体障害者用駐車場等を必要とする方は、受講申込書の所定欄に記載してください。
- 来場の際は、公共交通機関を利用してください。
- 平成 31 年度相談支援従事者初任者研修の開講日に、自然災害（台風等）及び事故等が発生した場合、開講しない場合があります。開講しない場合等は、開講当日の午前 8 時頃に、障害福祉情報サービスかながわ（<https://www.rakuraku.or.jp/shienhi/>）にその旨を掲載いたしますので、ご確認ください。

【受講申込書等の送付先】

（受講希望者）

事業所の所在する市町村の障害福祉主管課

- ※ 受講希望者は必ず、市町村が定める申込受付期間内に市町村に申し込んでください。

（市町村申込専用／神奈川県福祉子どもみらい局福祉部障害福祉課地域生活支援

グループ）

〒231-8588
横浜市中区日本大通 1
神奈川県福祉子どもみらい局福祉部障害福祉課
地域生活支援グループ
＜封筒に研修名を明記してください＞

【問合せ先】

（本研修の申込み、資格要件及び制度に関する問合せ先）

神奈川県福祉子どもみらい局福祉部障害福祉課
〒231-8588 横浜市中区日本大通 1
電話 045（210）1111
ファクシミリ 045（201）2051
地域生活支援グループ 松浦 内線 4716

平成31年度神奈川県相談支援従事者初任者研修カリキュラム(第1回)

	日程及び場所	時 間	科 目
1日目	平成31年7月1日(月) 神奈川県青少年センターホール	9:40～9:50	オリエンテーション
		9:50～10:30	【講義◎】研修目的、インターバル実習等について
		10:40～12:30	【講義◎】法制度の概要
		13:30～15:30	【講義◎】相談支援概論
		15:40～17:30	【講義◎】ケアマネジメント概論
2日目	平成31年7月2日(火) 神奈川県青少年センターホール	9:40～10:50	【講義◎】権利擁護(制度)
		11:00～12:30	【講義◎】権利擁護(概論・実践)
		13:30～16:00	【講義◎】相談援助技術
		16:10～17:30	【講義◎】相談支援の視点(まとめ)

*3日目からは第1回、第2回に分かれて開催する。

	日程及び場所	時 間	カリキュラム
3日目	平成31年7月25日(木) 神奈川県立公文書館	10:00～10:20	【オリエンテーション】
		10:20～11:30	【講義】インテーク、アセスメント
		11:30～11:45	休憩(15分)
		11:45～12:10	【モデル事例の概要説明】
		12:10～13:10	休憩(60分)
		13:10～14:45	【演習】モデル事例を用いたインテーク面接と関係性構築(ロールプレイ)
		14:45～15:00	休憩(15分)
		15:00～16:30	【演習◎】モデル事例のニーズ整理
4日目	平成31年7月26日(金) 神奈川県立公文書館	16:30～17:00	【振り返り(まとめ)とガイダンス】
		10:00～10:10	【オリエンテーション】
		10:10～11:00	【講義】目標設定とプラン作成
		11:00～11:15	休憩(15分)
		11:15～12:30	【演習】目標設定とプラン作成
		12:30～13:30	休憩(60分)
		13:30～14:00	【演習】支援計画作成の振り返り
		14:00～14:30	グループ発表
		14:30～15:00	【講義】モニタリング・ターミネーション
		15:00～15:15	休憩(15分)
		15:15～16:00	【演習】モニタリング・ターミネーション
		16:00～17:00	【振り返り】演習2日間の振り返り 【ガイダンス】実習の説明

*【相談支援プロセス実習◎】実習ガイダンス後 各受講者が支援対象者を設定し課題を作成する。

イン (実 タ ー バ ル)	1ヶ月間	【相談支援プロセス実習◎】 受講者が関わっている支援対象者の協力を得て、「インテーク・アセスメント」を行い、支援方針を整理する。 ※ 指定様式、他指定様式に準ずる独自様式。 ※ インテーク・アセスメント 支援対象者との関係性の構築を意識し、支援対象者の本人像を全体的に把握する視点で行う(ストレングス、支援対象者の周辺における社会資源等を含む)。	
5日目	平成31年8月27日(火) 神奈川県立公文書館	10:00～10:20	【オリエンテーション】
		10:20～12:10	【演習】アセスメント及び支援方針の報告と検討(GSVの体験)
		13:00～17:00	【演習】アセスメント及び支援方針の報告と検討(GSVの体験)
		17:00～17:30	【ガイダンス】実習の説明
イン (実 タ ー バ ル)	1ヶ月間	【相談支援プロセス実習◎】 相談支援プロセス実習◎及び演習を踏まえ、「再アセスメント・ニーズ整理・サービス等利用計画の作成」を行う。 ※ 指定様式、他指定様式に準ずる独自様式。 ※ 地域支援に関する情報収集 地域の相談支援体制、社会資源等について確認する。	

*【相談支援プロセス実習◎】実習ガイダンス後 各受講者が支援対象者を設定し課題を作成する。

	日程及び場所	時 間	カリキュラム
6日目	平成31年9月26日(木) 神奈川県立公文書館	10:00～10:20	【オリエンテーション】
		10:20～12:10	【演習】再アセスメント結果とサービス等利用計画案の報告と共有(GSVの体験)
		13:00～17:00	【演習】再アセスメント結果とサービス等利用計画案の報告と共有(GSVの体験)
		17:00～17:20	【振り返り(まとめ)とガイダンス】
7日目	平成31年9月27日(金) 神奈川県立公文書館	10:00～10:10	【オリエンテーション】
		10:10～11:00	【講義】地域資源の活用
		11:00～11:15	休憩(15分)
		11:15～12:20	【演習】地域資源の活用
		12:20～13:20	休憩(60分)
		13:20～14:15	【演習】演習全体を通じた振り返り
		14:15～14:45	【演習】グループ発表
		14:45～15:00	休憩(15分)
		15:00～15:50	【講師】まとめ
		15:50～16:40	【振り返り】グループでの振り返り
		16:40～17:00	修了証書授与、事務連絡

平成31年度神奈川県相談支援従事者初任者研修カリキュラム(第2回)

	日程及び場所	時 間	科 目
1日目	平成31年7月1日(月) 神奈川県青少年センターホール	9:40～9:50	オリエンテーション
		9:50～10:30	【講義◎】研修目的、インターバル実習等について
		10:40～12:30	【講義◎】法制度の概要
		13:30～15:30	【講義◎】相談支援概論
		15:40～17:30	【講義◎】ケアマネジメント概論
2日目	平成31年7月2日(火) 神奈川県青少年センターホール	9:40～10:50	【講義◎】権利擁護(制度)
		11:00～12:30	【講義◎】権利擁護(概論・実践)
		13:30～16:00	【講義◎】相談援助技術
		16:10～17:30	【講義◎】相談支援の視点(まとめ)

*3日目からは第1回、第2回に分かれて開催する。

	日程及び場所	時 間	カリキュラム
3日目	平成31年8月8日(木) 神奈川県高相合同庁舎	10:00～10:20	【オリエンテーション】
		10:20～11:30	【講義】インテーク、アセスメント
		11:30～11:45	休憩(15分)
		11:45～12:10	【モデル事例の概要説明】
		12:10～13:10	休憩(60分)
		13:10～14:45	【演習】モデル事例を用いたインテーク面接と関係性構築(ロールプレイ)
		14:45～15:00	休憩(15分)
		15:00～16:30	【演習◎】モデル事例のニーズ整理
4日目	平成31年8月9日(金) 神奈川県高相合同庁舎	16:30～17:00	【振り返り(まとめ)とガイダンス】
		10:00～10:10	【オリエンテーション】
		10:10～11:00	【講義】目標設定とプラン作成
		11:00～11:15	休憩(15分)
		11:15～12:30	【演習】目標設定とプラン作成
		12:30～13:30	休憩(60分)
		13:30～14:00	【演習】支援計画作成の振り返り
		14:00～14:30	グループ発表
		14:30～15:00	【講義】モニタリング・ターミネーション
		15:00～15:15	休憩(15分)
		15:15～16:00	【演習】モニタリング・ターミネーション
		16:00～17:00	【振り返り】演習2日間の振り返り 【ガイダンス】実習の説明

*【相談支援プロセス実習◎】実習ガイダンス後 各受講者が支援対象者を設定し課題を作成する。

イン (実 習) バ ル	1ヶ月間	【相談支援プロセス実習◎】 受講者が関わっている支援対象者の協力を得て、「インテーク・アセスメント」を行い、支援方針を整理する。 ※ 指定様式、他指定様式に準ずる独自様式。 ※ インテーク・アセスメント 支援対象者との関係性の構築を意識し、支援対象者の本人像を全体的に把握する視点で行う(ストレングス、支援対象者の周辺における社会資源等を含む)。	
5日目	平成31年9月13日(金) 神奈川県高相合同庁舎	10:00～10:20	【オリエンテーション】
		10:20～12:10	【演習】アセスメント及び支援方針の報告と検討(GSVの体験)
		13:00～17:00	【演習】アセスメント及び支援方針の報告と検討(GSVの体験)
		17:00～17:30	【ガイダンス】実習の説明
イン (実 習) バ ル	1ヶ月間	【相談支援プロセス実習◎】 相談支援プロセス実習◎及び演習を踏まえ、「再アセスメント・ニーズ整理・サービス等利用計画の作成」を行う。 ※ 指定様式、他指定様式に準ずる独自様式。 ※ 地域支援に関する情報収集 地域の相談支援体制、社会資源等について確認する。	

*【相談支援プロセス実習◎】実習ガイダンス後 各受講者が支援対象者を設定し課題を作成する。

	日程及び場所	時 間	カリキュラム
6日目	平成31年10月17日(木) 神奈川県高相合同庁舎	10:00～10:20	【オリエンテーション】
		10:20～12:10	【演習】再アセスメント結果とサービス等利用計画案の報告と共有(GSVの体験)
		13:00～17:00	【演習】再アセスメント結果とサービス等利用計画案の報告と共有(GSVの体験)
		17:00～17:20	【振り返り(まとめ)とガイダンス】
7日目	平成31年10月18日(金) 神奈川県高相合同庁舎	10:00～10:10	【オリエンテーション】
		10:10～11:00	【講義】地域資源の活用
		11:00～11:15	休憩(15分)
		11:15～12:20	【演習】地域資源の活用
		12:20～13:20	休憩(60分)
		13:20～14:15	【演習】演習全体を通した振り返り
		14:15～14:45	【演習】グループ発表
		14:45～15:00	休憩(15分)
		15:00～15:50	【講師】まとめ
		15:50～16:40	【振り返り】グループでの振り返り
		16:40～17:00	修了証書授与、事務連絡

相談支援専門員の実務経験要件

内は、厚生労働省告示第226・227号（平成24年3月30日）に加え、神奈川県として実務経験に含める業務の範囲

業務の種類	業務の範囲	必要経験年数
① 相談支援業務	ア 平成18年10月1日において、下記に掲げる事業等に従事しており、平成18年9月30日までの間に相談支援に従事した者 障害児相談支援事業 身体障害者相談支援事業 知的障害者相談支援事業 精神障害者地域生活支援センター ・ 障害児（者）地域療育等支援事業 ・ 市町村障害者生活支援事業	3年以上
	イ 相談機関等において相談支援業務に従事する者 障害児相談支援事業 身体障害者相談支援事業 知的障害者相談支援事業 児童相談所 身体障害者更生相談所 精神障害者地域生活支援センター 知的障害者更生相談所 福祉事務所 その他これらに準ずる施設 ・ 保健所 ・ 市町村役場	5年以上
	ウ 施設等において相談支援業務に従事する者 障害者支援施設 障害児入所施設 老人福祉施設 精神保健福祉センター 救護施設及び更生施設 介護老人保健施設 居宅介護支援事業所 地域包括支援センター その他これらに準ずる施設 ・ 身体障害者更生施設、身体障害者療護施設、身体障害者福祉ホーム、身体障害者授産施設、身体障害者福祉センター ・ 知的障害者更生施設、知的障害者授産施設、知的障害者通所寮、知的障害者福祉ホーム、知的障害者地域生活援助 ・ 精神障害者社会復帰施設、精神障害者地域生活援助 ・ 知的障害児施設、第一種自閉症児施設、第二種自閉症児施設、知的障害児通園施設、盲ろうあ児施設、肢体不自由児施設（入所、通所）、肢体不自由児療護施設、重症心身障害児施設、指定医療機関（肢体不自由児、重症心身障害児） ・ 地域活動支援センター、市町村から補助または委託を受けている作業所等	
	エ 保険医療機関において相談支援業務に従事する者で、次のいずれかに該当する者 （１）社会福祉主事任用資格を有する者 （２）居宅介護職員初任者研修以上に相当する研修を修了した者 （３）国家資格等※１を有する者 （４）上記アからウに掲げる業務に１年間以上従事した者	

業務の種類	業務の範囲	必要経年数
① 相談支援業務	オ 就労支援に関する施設において、相談支援業務その他これに準ずる業務に従事する者 障害者職業センター 障害者就業・生活支援センター ・地域就労援助センター	5年以上
	カ 特別支援学校その他これらに準ずる機関において、障害のある児童及び就学相談、教育相談及び進路相談の業務に従事する者 特別支援学校 その他これらに準ずる機関 ・小学校、中学校の特別支援学級	

業務の種類	業務の範囲	必要経年数
② 直接支援業務	ア 施設等において介護業務に従事する者 障害者支援施設 障害児入所施設 老人福祉施設 介護老人保健施設 療養病床 その他これらに準ずる施設 ・身体障害者更生施設、身体障害者療護施設、身体障害者福祉ホーム、身体障害者授産施設、身体障害者福祉センター ・知的障害者デイサービスセンター、知的障害者更生施設、知的障害者授産施設、知的障害者通所寮、知的障害者福祉ホーム、知的障害者地域生活援助 ・精神障害者社会復帰施設、精神障害者地域生活援助 ・知的障害児施設、第一種自閉症児施設、第二種自閉症児施設、知的障害児通園施設、盲ろうあ児施設、肢体不自由児施設（入所、通所）、肢体不自由児療護施設、重症心身障害児施設、指定医療機関（肢体不自由児、重症心身障害児） ・地域活動支援センター、市町村から補助または委託を受けている作業所等	10年以上
	イ 障害福祉サービス事業等において介護業務に従事する者 障害福祉サービス事業 障害児通所支援事業 老人居宅介護等事業 その他これらに準ずる事業 ・改正前の身体障害者居宅介護、知的障害者居宅介護、児童居宅介護、精神障害者居宅介護、身体障害者デイサービス、児童デイサービス	
	ウ 保険医療機関等において介護業務に従事する者 保険医療機関 保険薬局 訪問看護事業所 その他これらに準ずる施設	

業務の種類	業務の範囲	必要経験年数
③ 有資格者等	ア 上記⑥の直接支援業務に従事する者で、次のいずれかに該当する者 (1) 社会福祉主事任用資格を有する者 (2) 居宅介護職員初任者研修以上に相当する研修を修了した者 (3) 保育士 (4) 児童指導員任用資格者 (5) 精神障害者社会復帰指導員任用資格者	5年以上 (⑦の期間との通算可能)
	イ 上記⑥及び⑦の業務に従事する者で、国家資格等※ 1による業務に5年以上従事している者	3年以上

※ 1 国家資格等とは、医師、歯科医師、薬剤師、保健師、助産師、看護師、准看護師、理学療法士、作業療法士、社会福祉士、介護福祉士、視能訓練士、義肢装具士、歯科衛生士、言語聴覚士、あん摩マッサージ指圧師、はり師、きゅう師、柔道整復師、管理栄養士、栄養士、精神保健福祉士のことをいう。

注) 1年以上の実務経験とは、業務に従事した期間が1年以上であり、かつ、実際に業務に従事した日数が1年あたり180日以上であることをいうものとする。例えば、5年以上の実務経験であれば、業務に従事した期間が5年以上であり、かつ、実際に業務に従事した日数が900日以上であることをいう。

研修会場のご案内

平成31年度神奈川県相談支援従事者初任者研修受講者の皆様

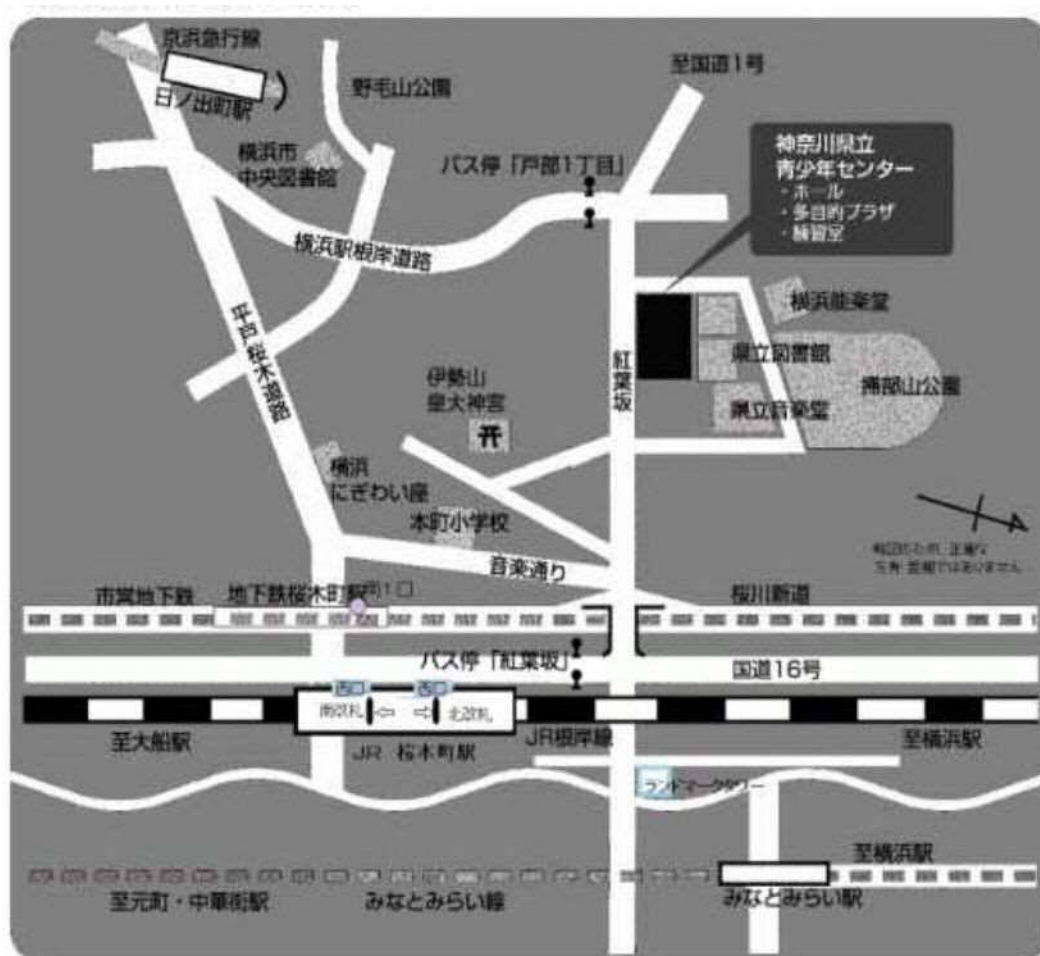
研修会場は、以下の通りとなりますので、ご確認をお願いいたします。

【1・2日目】 神奈川県立青少年センターホール

（第1回、第2回共通）

1日目（7月1日（月））

2日目（7月2日（火））



○ 鉄道を利用して

JR根岸線「桜木町駅」下車、「北改札」（西口）から徒歩約8分

横浜市営地下鉄線「桜木町駅」下車、徒歩約10分

京浜急行線「日ノ出町駅」下車、徒歩約13分

みなとみらい線「みなとみらい駅」下車、徒歩約20分

横浜市営バス（8、26、58、89、105系）ほか 「紅葉坂」下車、徒歩約4分
横浜市営バス（103系）で「戸部1丁目」下車、徒歩約2分

研修会場周辺には飲食店やコンビニエンスストアはありませんのでご注意ください。

7日目(10月18日(金))



※ 会場内の飲食は出来ません。