

## 平成29年度 神奈川県相談支援従事者初任者研修（川崎市）実施要領

### 1 目 的

障害者総合支援法に基づく相談支援に従事する者が、地域の障害者等の意向に基づく地域生活を実現するために必要な保健、医療、福祉、就労、教育などのサービスの総合的かつ適切な利用支援等の援助技術を習得することを目的とします。

また、障害者総合支援法に基づく指定特定支援事業所において相談支援専門員として従事する職員を養成します。

### 2 実施機関

社会福祉法人 川崎市社会福祉協議会

※川崎市からの委託仕様書に基づき、研修を実施します。

### 3 日程及び会場

全7日間 時間は概ね午前9時30分から午後5時00分まで（予定）

	月 日	会 場
1日目	平成29年9月15日（金）	川崎市教育文化会館3階 第6・7会議室 （住所 川崎市川崎区富士見 2-1-3）
2日目	平成29年9月20日（水）	川崎市役所第4庁舎2階 ホール （住所 川崎市川崎区宮本町 3-3）
3日目	平成29年9月22日（金）	
4日目	平成29年9月26日（火）	
5日目	平成29年11月7日（火）	川崎市教育文化会館6階 大会議室
6日目	平成29年11月8日（水）	
7日目	平成29年11月9日（木）	

### 4 研修カリキュラム

別紙のとおり

### 5 受講対象者

- （1） 指定一般相談支援事業所、指定特定相談支援事業所又は指定障害児相談支援事業所において相談支援専門員として業務を予定している者
- （2） 障害児者等の相談支援業務に従事する市職員
- （3） その他、市が必要と認める者

※ 本研修は神奈川県の委託により川崎市が実施するもので、川崎市内に所在する事業所、社会福祉法人等のみを対象としています。（市外に所在する事業所および社会福祉法人は、所在地で実

施される研修を受講してください。)

- ※ 平成24年度から平成28年度までに、神奈川県またはその他の都道府県で実施した「相談支援従事者初任者研修」を修了された方は、本研修の対象ではありません。

#### 【留意点】

- ・ 本研修は全日程を受講できる方を受講対象者としています。全日程の出席をもって修了となりますので、遅刻や早退、欠席は原則認められません。また、補講等也没有ありませんので、ご注意ください。
- ・ 著しく受講態度が悪く(私語、居眠り、携帯電話の使用、期日の超過後も研修レポートを提出しない等)、繰り返し注意された方には、修了証書を交付できない場合があります。また、内容によって推薦元への連絡等を行う場合もありますので、ご注意ください。
- ・ 本研修は実際に関わっている事例について、ストレングスアセスメント票や支援計画等を作成し、5日目の研修で使用します。そのため、ご自身の事例を提出できる方を受講対象者としています。
- ・ 7日間の研修日程終了後、研修レポートの提出があります。
- ・ 相談支援専門員として従事するためには、本研修の修了と実務経験が必要です。必要となる実務経験年数は、別紙2「相談支援専門員の実務経験要件」をご参照ください。
- ・ サービス管理責任者研修を受講希望の方は、相談支援従事者研修を未修了の方を対象とした研修(サービス管理責任者補足研修)が神奈川県で別途実施されますので、本研修を受講することはできません。

## 6 定員 100名

※申込者が定員を超過した場合は、指定事業所として「申請済み」または「申請予定あり」の事業所の方を優先に選考します。受講申込書のチェック欄に記入漏れのないようにご注意ください。

※申込結果については、平成29年7月24日(月)までに申込者全員に郵送で通知いたします。

## 7 受講者の推薦

受講希望者は、原則として所属する機関の所属長から本研修の受講について推薦を受けていただく必要があります。必ず受講申込書の所属長推薦欄に記載した上で、7月12日(水)17時《必着》までに、郵送にてお申込みください。

なお、同一所属から複数名の受講を希望する場合は、必ず所属内での優先順位を受講申込推薦書の「所属内優先順位」の欄にご記入ください。

## 8 修了証書

全日程の研修を修了した方に、川崎市より修了証書を授与します。

## 9 資料代 3,000円(テキスト代・交通費等については自己負担となります。)

## 10 受講申込書送付先

〒214-0035 川崎市多摩区長沢2-11-1 川崎市高齢社会福祉総合センター  
「障害者相談支援従事者初任者研修担当」 行

## 1 1 その他

- (1) 受講にあたって手話通訳、点訳教材等を必要とする方は、受講申込書の所定欄に記載してください。なお、受講申込書の所定欄「その他」において、人員や専門性を要する直接の支援を必要とする方等につきましては、別途ご相談ください。
- (2) 会場に駐車場はありませんので、ご了承ください。公共交通機関をご利用ください。
- (3) 研修を通して知り得た個人情報は、当該研修業務の運営及び本市における計画相談に関する施策等の推進以外に使用されることはありません。  
なお、上記目的の範囲内において、事業所所在地の各区に研修修了者の情報を提供する場合がありますので、あらかじめご承知ください。

## 1 2 講座全般に関する問い合わせ先

下記問い合わせ先の電話受付時間は、いずれも午前9時から午後5時まで（土日祝祭日を除く）です。

### 【日程・会場・申込・カリキュラム内容等について】

社会福祉法人川崎市社会福祉協議会 川崎市高齢社会福祉総合センター 担当 中村  
電話 044-976-9001 FAX 044-976-9000

### 【受講対象・修了過程・制度について】

川崎市健康福祉局 障害保健福祉部 障害計画課  
地域支援・療育係 担当 横地  
電話 044-200-0871 FAX 044-200-3932

平成 29 年度 神奈川県相談支援従事者初任者研修（川崎市）カリキュラム（予定）

日程・場所		時 間	科 目
1 日 目	9 月 15 日（金） 教育文化会館 3 階 第 6・7 会議室	9:40～9:50	あいさつ・オリエンテーション
		9:50～10:00	人材育成ビジョン等について
		10:00～12:00	ケアマネジメント（概論）
		13:00～15:10	障害者総合支援法等の概要Ⅰ
		15:20～16:20	障害者総合支援法等の概要Ⅱ
2 日 目	9 月 20 日（水） 川崎市役所第 4 庁舎 2 階 ホール	9:25～9:30	事務連絡
		9:30～11:00	相談支援における権利擁護と虐待防止
		11:10～11:55	川崎市の障害者虐待防止法に基づく対応
		11:55～12:25	川崎市の障害者差別解消法に基づく対応
		13:25～14:55	障害児者の地域生活支援
		15:05～16:35	専門機関の役割と活用
3 日 目	9 月 22 日（金） 川崎市役所第 4 庁舎 2 階 ホール	9:25～9:30	事務連絡
		9:30～11:00	相談支援の基本姿勢
		12:00～15:10	地域自立支援協議会の役割と活用
		15:20～17:20	障害者総合支援法等における計画作成とサービス提供のプロセス
4 日 目	9 月 26 日（火） 川崎市役所第 4 庁舎 2 階 ホール	9:40～9:45	事務連絡
		9:45～16:15	ケアマネジメントの実践
		16:15～16:45	実習オリエンテーション
5 日 目	11 月 7 日（火） 教育文化会館 6 階 大会議室	10:00～10:10	事務連絡
		10:10～17:10	演習
6 日 目	11 月 8 日（水） 教育文化会館 6 階 大会議室	10:00～10:10	事務連絡
		10:10～17:15	演習
7 日 目	11 月 9 日（木） 教育文化会館 6 階 大会議室	10:00～10:10	事務連絡
		10:10～15:00	演習
		15:00～17:00	演習のまとめ
		17:00～17:15	全体的な質疑応答とまとめ
		17:15～17:30	閉講式

※日程・会場・カリキュラムは変更になる可能性があります。予めご了承ください。