

## 福祉職員キャリアパス対応生涯研修課程「初任者コース」

# 研修申込書

【締切：平成29年5月12日（金）17時必着】

標記研修について、次のとおり申し込みます。

所属長署名 ④

フリガナ		年齢
氏名		歳
勤務先名称	※介護・福祉の現場で働く方を対象とした講座ですので、必ずご記入ください。	
領収書宛名	※受講料と引き換えにお渡しする領収書の宛名となりますので、正確にご記入ください。	
通知文送付先	〒	自宅・勤務先 (どちらかに○をして下さい。)
連絡先	—	—
FAX番号	—	—

申込者情報	それぞれの項目について、該当するところに○を付けてください。					
職種	介護職	相談援助職	看護職	管理職	事務職	ケアマネ
従事経験年数合計 (平成29年4月末日現在)	1年未満	1年以上～2年未満	2年以上～3年未満	3年以上		
資格 (複数該当の方は全てチェックしてください)	介護職員初任者研修 (NVA <sup>®</sup> -2級)	NVA <sup>®</sup> -1級	介護職員基礎研修	介護職員実務者研修		
	介護福祉士	社会福祉士	介護支援専門員	精神保健福祉士	看護師	
	その他 ( )					
勤務先種別	訪問介護事業所	特養	老健	デイサービス	デイケア	有料ホーム
	地域包括支援センター	グループホーム	病院	小規模多機能		居宅介護支援事業所
	その他 ( )					

※ 個人情報の保護について 当研修の申込に関して事務局が知り得た住所・電話番号等の個人情報は、適切な研修事業の運営のために活用いたします。

### 【申込み・お問合わせ】

社会福祉法人 川崎市社会福祉協議会  
 川崎市高齢社会福祉総合センター 人材開発研修センター  
 〒214-0035 川崎市多摩区長沢2-11-1  
 TEL: 044-976-9001 FAX: 044-976-9000

## キャリアアップの道筋を知り、将来の目標を明確にする

# キャリアパス研修(初任者コース)



将来に向けて  
目標ができて  
やる気が出る!

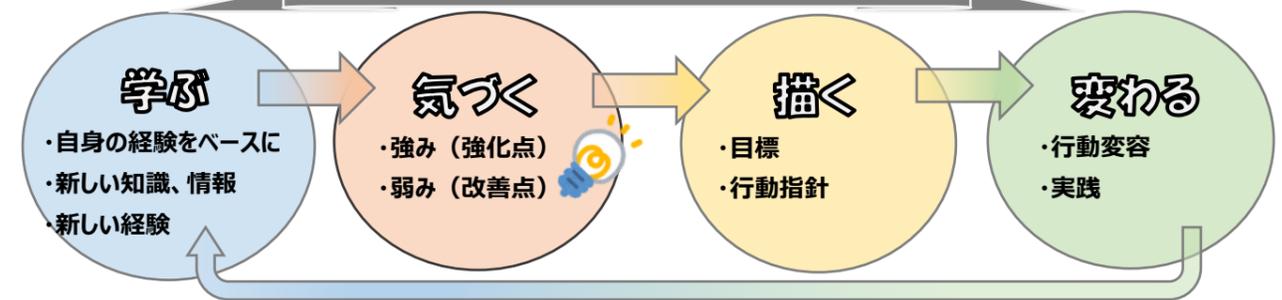


高齢センターキャラクター  
ケンケン

福祉の仕事に就かれて間もないと、将来どのような職員になるのか、自分がどのようにキャリアアップしていくか分からず不安になることがあります。

この研修では、「福祉・介護」に携わる自分自身が、どのようにキャリアアップしていくかを知り、対人マナーやメンバーシップの大切さを学ぶとともに、今の自分に足りない知識やスキルを理解し、将来どのような職員になりたいか考え、目標を立て、職員としての意識を高めます。

### ☆社会人として学ぶことの意義☆



日時: 全2日間 6月29日(木)・6月30日(金) 9:30~17:00

会場: 川崎市総合福祉センター(エポックなかはら) 6階 研修室

(JR南武線 武蔵中原駅直結 徒歩1分)

講師: 柿沼千絵氏(株式会社アークパル 喫茶去居宅介護支援センター 管理者)  
 武宮直子氏(NPO法人虹をさがす会 虹をさがす会居宅介護支援センター 管理者)

定員: 30名(申込み多数の場合は、経験年数の浅い職員を優先の上、抽選より決定)

対象: 川崎市内在住または在勤の介護保険事業所・高齢者福祉施設及び、障害者支援施設等に  
 従事する職員で、福祉職場での従事年数の合計がおおむね3年未満の方

受講料: 8,000円(税込み、テキスト代込み)

申込み: 裏面の申込書に必要事項を記入し、所属長の署名の上、FAXまたは郵送にて、  
**平成29年5月12日(金)17時必着**でお申込みください。  
 受講の可否にかかわらず、結果は郵送にて通知いたします。5月22日(月)までに  
 通知が届かない場合は、下記までお問合せ下さい。

**【カリキュラム等の詳しい内容については、中面をご覧ください】**

### 社会福祉法人 川崎市社会福祉協議会

川崎市高齢社会福祉総合センター 人材開発研修センター

〒214-0035 川崎市多摩区長沢2-11-1

TEL: 044-976-9001 FAX: 044-976-9000

# 『初任者コース』カリキュラム



### 事前学習及びプロフィールシートの作成

- 「福祉職員キャリアパス対応生涯研修課程テキスト」を読んで、研修の準備をします。
- 上司に内容を見せて、コメントをもらいます。
- 研修当日にはワークショップの素材として活用します。

## 1日目 6/29 (木)

セッション1	研修オリエンテーション
研修の軸	福祉職員としてのキャリアデザインと自己管理 ～初任者職員の役割とキャリアを考える～
セッション2	福祉サービスの基本理念と倫理 ～福祉サービスの基本理念・倫理の基礎を理解する～
福祉職員としての基礎	メンバーシップ・リーダーシップ ～組織の一員としてのフォローアップの醸成～
セッション3	対人マナーとコミュニケーション

## 2日目 6/30 (金)

セッション4	<ul style="list-style-type: none"> <li>福祉職員としての能力開発 ～福祉職員として成長するために～</li> <li>業務課題の解決と実践研究 ～問題の解決と実践研究の進め方の基礎～</li> <li>リスクマネジメント ～福祉サービスとリスクマネジメント～</li> <li>チームアプローチと多職種連携・地域協働 ～組織のなかでの多職種連携・協働～</li> <li>組織運営管理 ～組織運営管理の基礎を知る～</li> </ul>
セッション5	<b>行動指針の策定</b> 初任者として、これから何を大切に、どのようなことに留意すべきかについてグループでそれぞれの思いを出し合いながら、「行動指針マップ」を作ります。
セッション6	<b>キャリアデザインとアクションプランの策定</b> 当面の重点目標を設定し、具体的なアクションプランを考えます。
	閉講式

### 教えて、プランちゃん！

事前プロフィールシートをしっかりと取り組めるか心配だな、業務が忙しくて・・・

無理のない範囲で大丈夫！研修の前に自身を振り返ることが大事なの！

福祉の仕事始めたばかりだし、自分のキャリアを考えるなんて言われても・・・

研修を通して、将来自分がなりたい姿をイメージしていくよ。それがあなたのキャリアデザイン！難しく考えないでね！

いまさら福祉職員としての基礎なんて、職場の研修で勉強したし・・・

分かっているけど、日々の業務の中でいつの間にか忘れてしまうこともあるよ！何回でも確認することが大切なの！

大切にしたいことがあ・・・全部大切なんじゃないの？

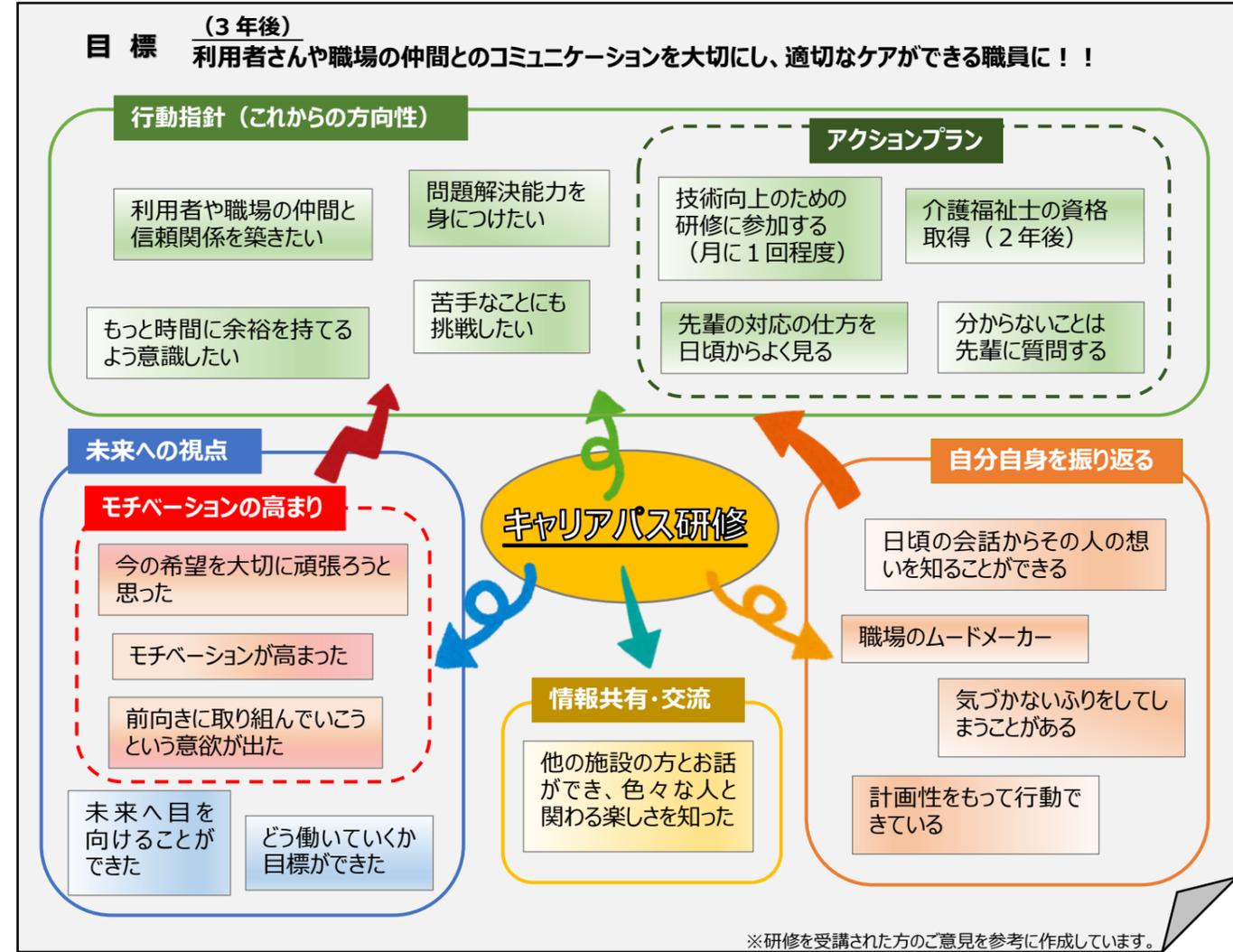
そのとおり、全部大切だね！でも、福祉の仕事をしてきたきっかけや、いま課題に感じていることは人によって違うから、大切にしたいことの優先順位は人それぞれだよ。自分自身で考えることに意味があるの！

右のページに私が作った「行動指針」があるよ！研修では、グループのみんなで「行動指針」を作成し、それぞれの「キャリア」を描いていくよ！



### フランちゃんの行動指針マップ

キャリアパス研修を通して、自分がなりたい職員像をイメージすることができたよ！常に目標を意識しながら業務に取り組んでいます。



日々の業務に追われて自分自身を振り返る時間がなかったりするけど、この研修はいい機会になりそう！  
初任者職員に求められる能力を身につけたり、期待される役割を果たす中で、どう自分らしく働くことができるのかを考えることって大切なんだね！



### 研修申し込みにあたって (必ずご確認ください)

- ▼この研修のテキストとして「福祉職員キャリアパス対応生涯研修課程テキスト【初任者編】(全国社会福祉協議会発行)」を使用します。受講が決定した方へ、決定通知とともに送付いたします。なお、**テキスト発送後に、キャンセルとなった場合についても、テキスト代(1,080円)については、ご負担いただきますのであらかじめご了承ください。**
- ▼事前学習として、「事前学習及びプロフィールシート」を作成いただきます。「事前学習及びプロフィールシート」は、上記テキストを通読いただいた上で、研修初日に提出いただきます。**研修初日受付時に、事前学習を提出できない場合は、本研修を受講できません。**
- ▼研修を修了した方へは、主催者より修了証を交付します。ただし、**修了要件として、①事前学習の提出、②全日程の出席が前提**となります。