障害福祉情報サービスかながわ
自治体管理操作マニュアル

ご注意：
このマニュアルは 2015 年 8 月時点のものです。
システム改善のため、仕様を変更することがありますのでご了承下さい。

平成 27 年 8 月作成

１．ログイン

◆「障害福祉情報サービスかながわ」自治体メンバーにログインします。

ログインについては
1 ページ参照

２．サービス相談窓口管理

２-１　新規に登録する場合

◆新規に「サービス相談窓口」を登録します。

サービス相談窓口の新規登録については
2 ページ参照

２-２　変更する場合

◆既に登録済みの「サービス相談窓口」を変更します。

サービス相談窓口の変更については
3 ページ参照

２-３　削除する場合

◆「サービス相談窓口」を削除します。

サービス相談窓口の削除については
4 ページ参照

２-４　表示内容を確認する

◆「市町村の相談窓口」から表示内容の確認を行います。

サービス相談窓口の表示確認については
5 ページ参照

３．事業所情報ダウンロード

◆事業所情報ダウンロード作業を行います。

事業所情報ダウンロードについては
6・7 ページ参照

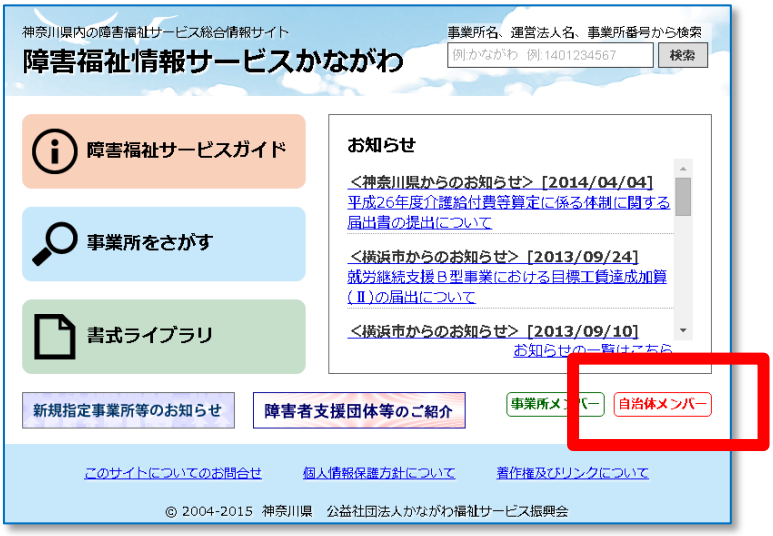
４．災害時被害状況調査メール管理

◆調査状況の一覧を確認します。

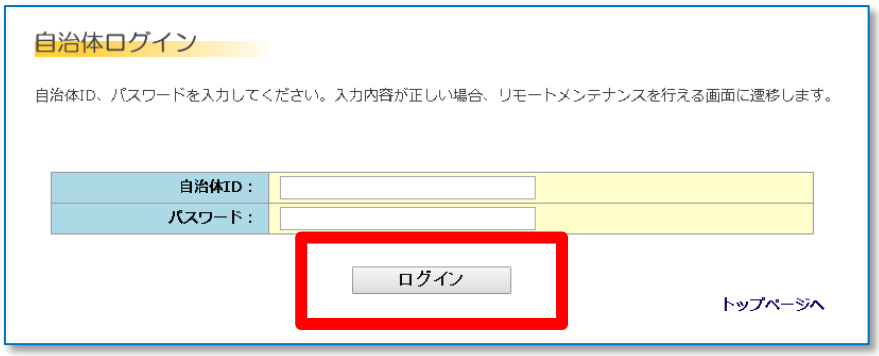
災害時被害状況調査メール管理については
7～10 ページ参照

１．ログイン

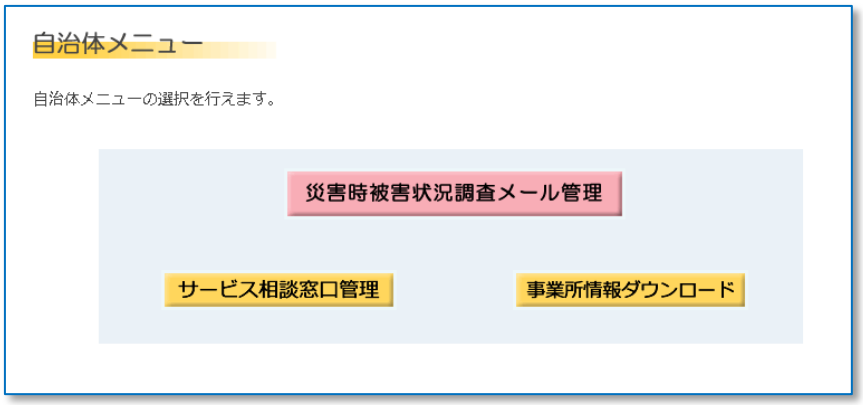
(1)　「障害福祉情報サービスかながわ」(http://www.rakuraku.or.jp/shienhi/) にアクセスし、トップページ右下の［自治体メンバー］をクリックしてください。



(2)　「自治体ログイン」画面が表示されます。ＩＤとパスワードを入力後、［ログイン］をクリックしてください。



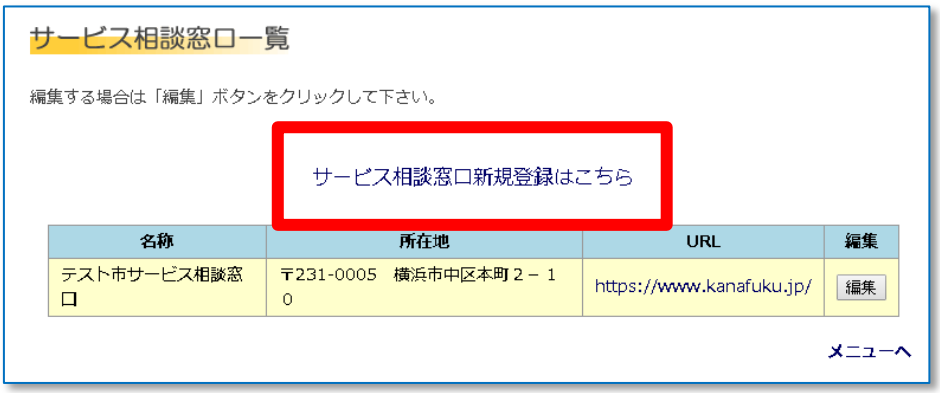
(3)　ログインに成功すると「自治体メニュー」画面が表示されます。



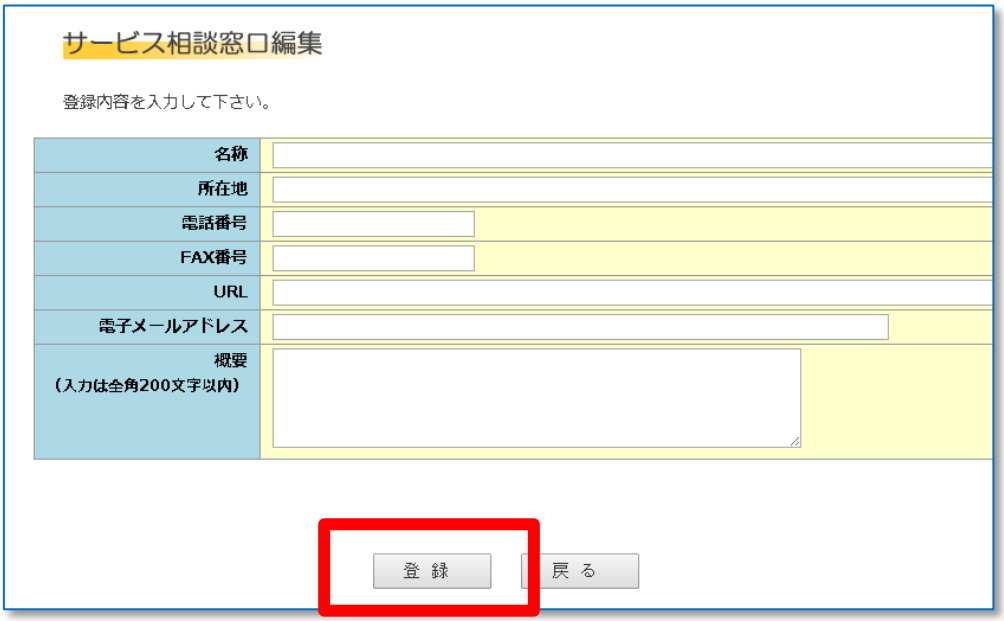
２．サービス相談窓口管理

２－１　新規に登録する場合

(1) 自治体メニューの［サービス相談窓口管理］をクリックすると、「サービス相談窓口一覧」画面が表示されます。［サービス相談窓口新規はこちら］をクリックしてください。



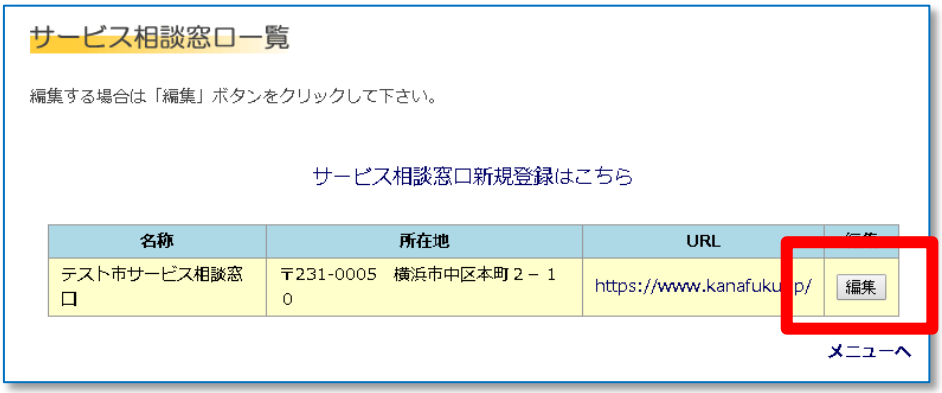
(2) 「サービス相談窓口編集」画面が表示されますので、任意の内容を入力し［登録］をクリックしてください。



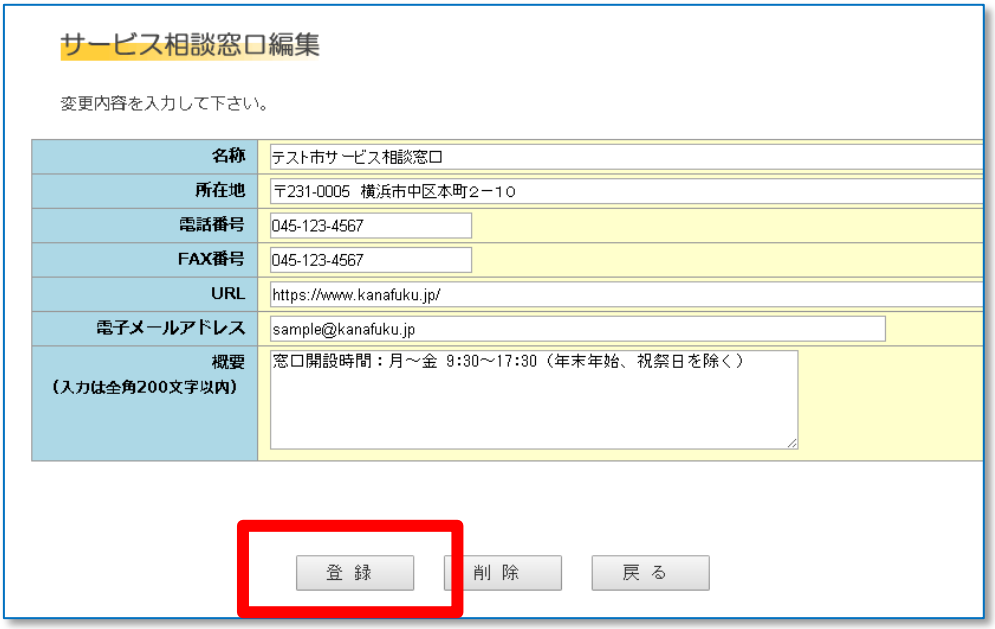
(3) 「正常終了」画面が表示されれば新規登録完了です。

２－２　変更する場合

(1) 変更を行いたい項目の「編集」をクリックしてください。



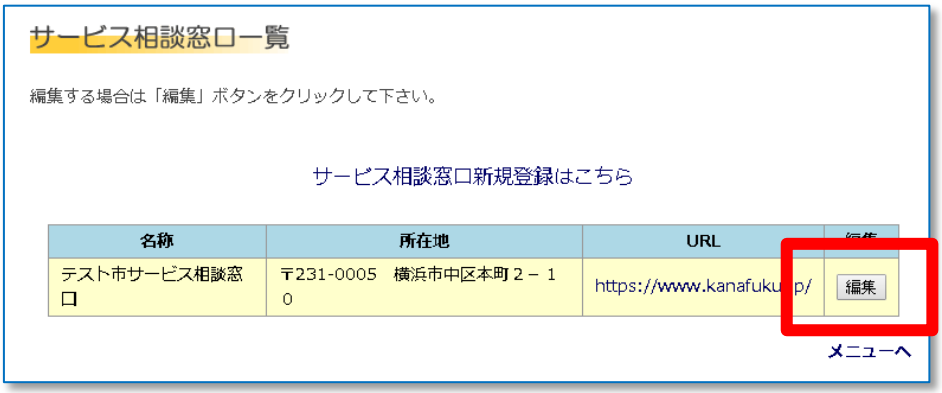
(2) 入力内容が表示されますので、任意の箇所を変更し［登録］をクリックしてください。



(3) 「正常終了」画面が表示されれば変更完了です。

２－３　削除する場合

(1) 削除を行いたい項目の「編集」をクリックしてください。



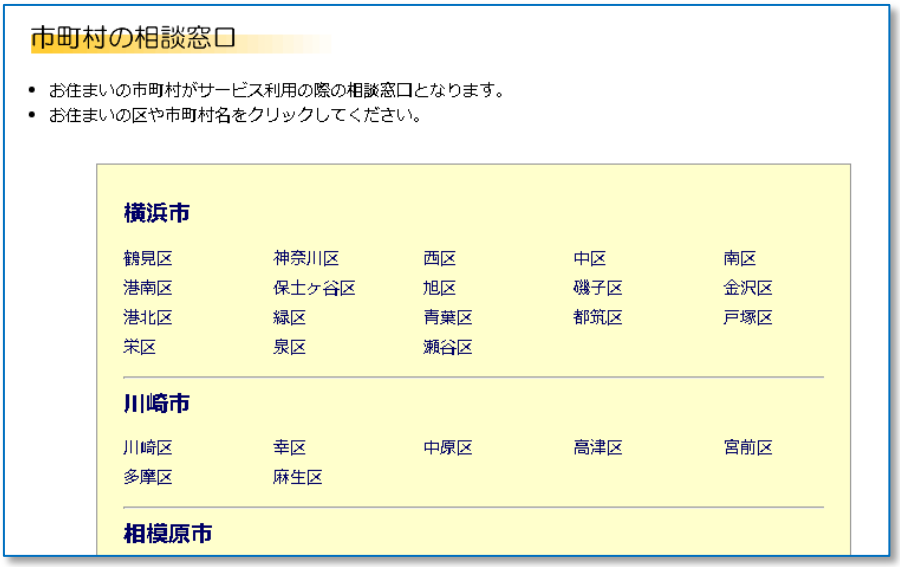
(2) 内容を確認してから、[削除] をクリックしてください。

(3) 「正常終了」画面が表示されれば削除完了です。

２－４　登録した内容の表示確認を行う場合

(1)　「障害福祉情報サービスかながわ」の［障害福祉サービスガイド］にて、［市町村の相談窓口］をクリックしてください。

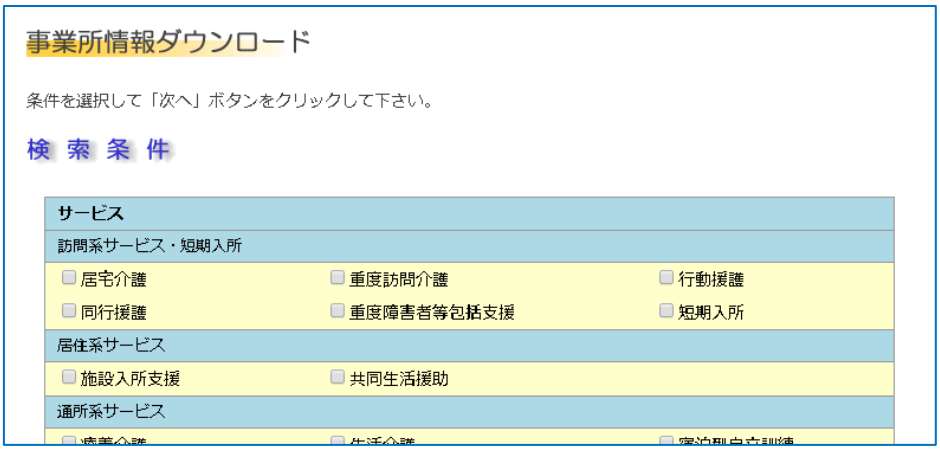
(2)　「市町村の相談窓口」画面が表示されますので、任意の市区町村をクリックします。



(3)　相談窓口情報が表示されますので、登録した内容が正しく表示されているか確認してください。

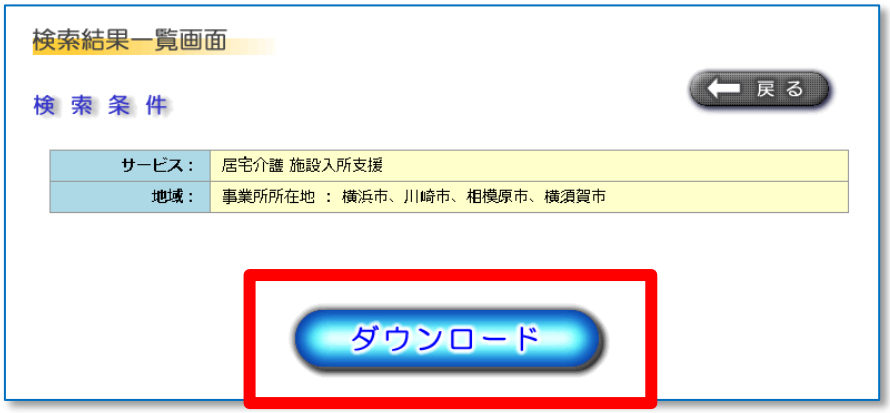
３．事業所情報ダウンロード

(1) 自治体メニューの［事業所情報ダウンロード］をクリックすると「事業所情報ダウンロード」画面が表示されます。任意のサービス・事業所所在地にチェックを入れ、［次へ］をクリックしてください。



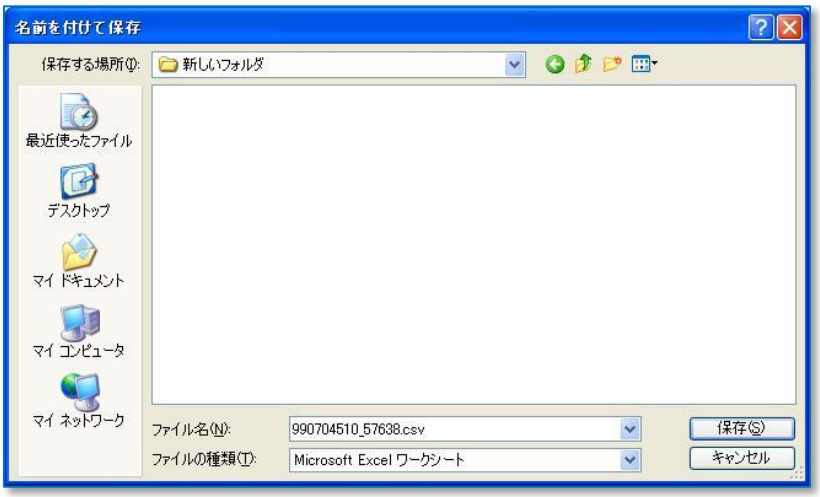
～中略～

(2) 「検索結果一覧画面」が表示されますので、「検索条件」を確認し［ダウンロード］をクリックしてください。



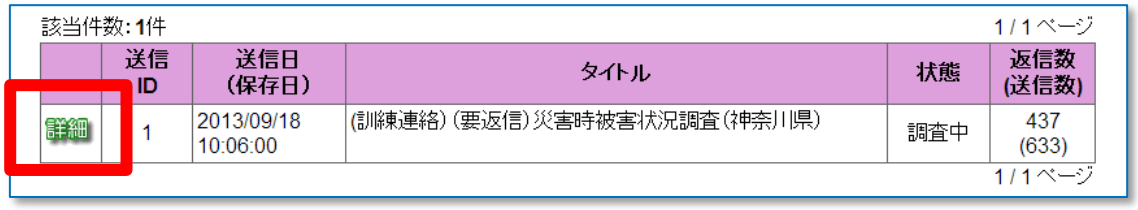
(3) 「ファイルのダウンロード」ダイアログが表示されますので、[保存] をクリックしてください。

(4) 任意の場所を選び、[保存] をクリックしてください。ファイルが保存されます。

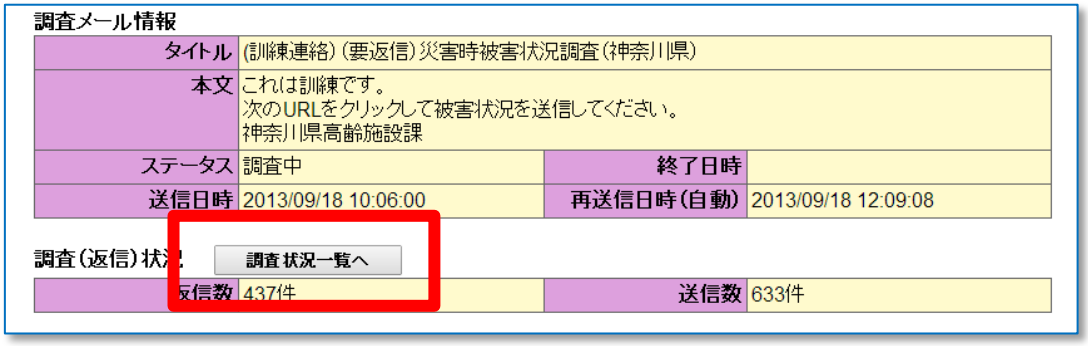


４．災害時被害状況調査メール管理

(1) 自治体メニューの［災害時被害状況調査メール管理］をクリックすると配信された災害時被害状況調査メールの一覧が表示されますので、［詳細］をクリックしてください。



(2) 災害時被害状況調査メールの詳細が表示されますので、［調査状況一覧へ］をクリックしてください。

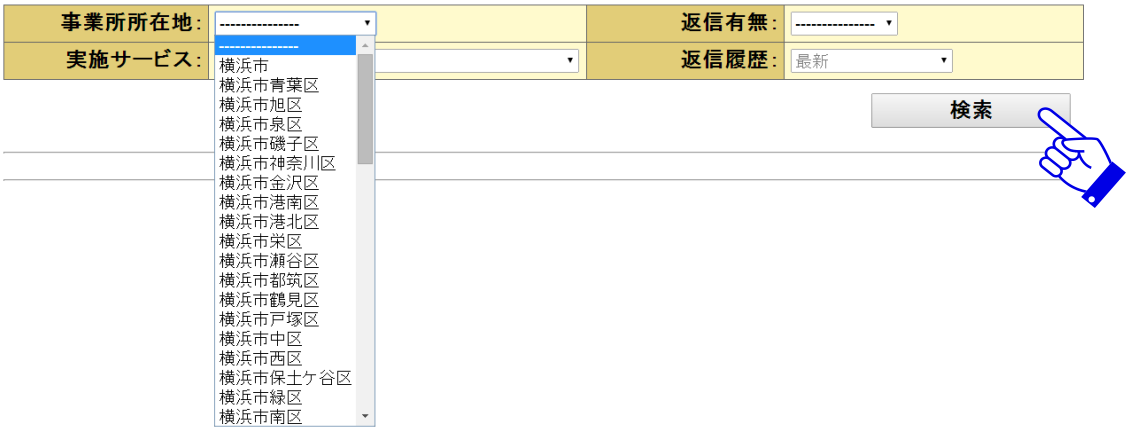


(3) 施設から報告のあった被害状況の一覧を、画面上で確認することができます。
※　初期画面では全施設が表示されます。

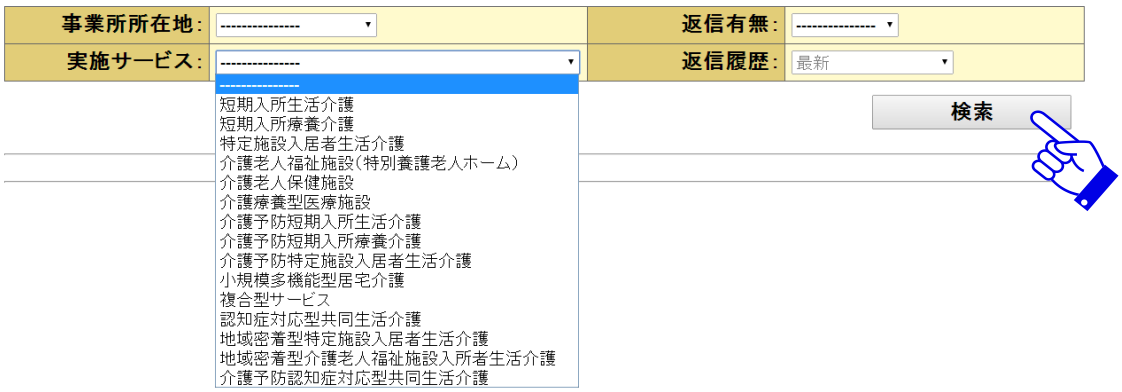
縦スクロールバーを動かすと、隠れている画面下の施設が表示されます。
１ページに１００件まで表示されます。次の１００件を見る場合は［次ページへ］

をクリックします。
横スクロールバーを動かすと、隠れている項目を見ることができます。

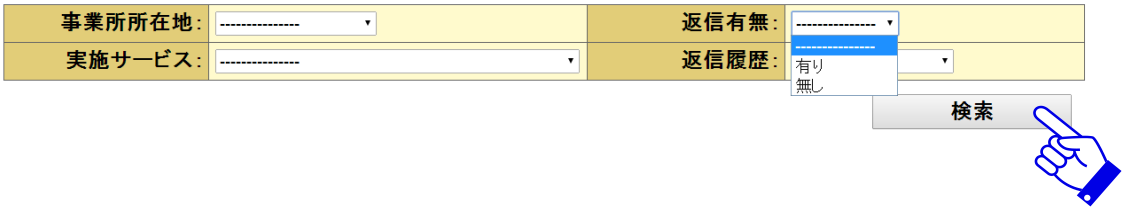
「事業所所在地」を選択し［検索］をクリックすることで、当該所在地の被害状況のみを表示することができます。



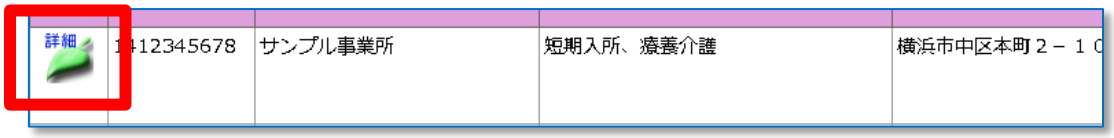
「実施サービス」を選択し［検索］をクリックすることで、当該サービスの被害状況のみを表示することができます。



「返信有無」を選択し［検索］をクリックすることで、被害状況の報告があった施設のみを表示することができます。



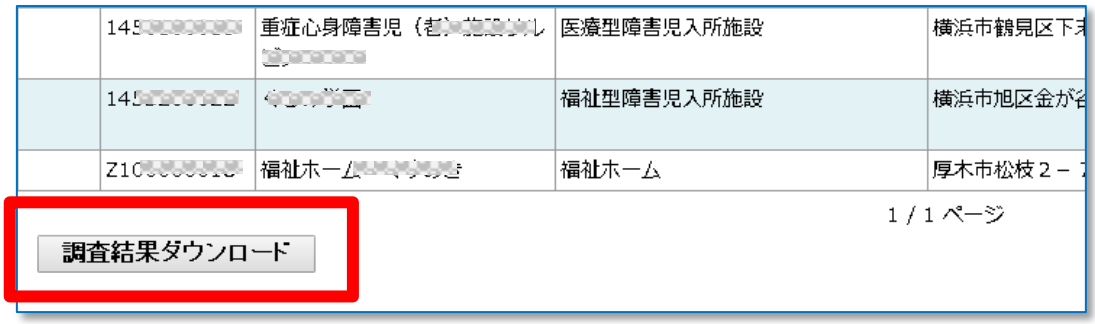
(4)　［詳細］をクリックすることで施設ごとの被害状況を見ることができます。



事業所情報

事業所番号	1412345678
事業所名	サンプル事業所
所在地	横浜市中区本町２－１０
電話番号	045-000-0000
メール配信用メールアドレス	sample@kanafuku.com
災害時被害状況確認用メールアドレス	mobile@kanafuku.com
実施サービス	短期入所、療養介護

調査内容　2015/08/17 21:13:23（最新）

利用者負傷者数	2	職員負傷者数	2
施設の被害の有無	建物損壊，火災，床下浸水，床上浸水，電気不通，ガス不通，その他		
施設外要避難者数	1	受入可能避難者数	2
派遣可能職員数	0		
連絡事項			
送信者職・氏名			
連絡可能な通信手段	mobile@kanafuku.com		
その他連絡可能な通信手段			
返信日時	2015/08/17 21:13:23		

(5)　調査状況一覧画面の最下部にある［調査結果ダウンロード］をクリックすることで、調査結果を CSV 形式でダウンロードできます。