

障害児通所支援事業所管理者 様

横浜市こども青少年局
障害児福祉保健課長

放課後等デイサービス事業所職員わいせつ事件について（通知）

本市の放課後等デイサービス事業所に勤務していた職員（40 代男性）が、知的障害のある利用女児らに対し、わいせつな行為を行ったとして、平成 26 年 1 月以降、逮捕、起訴されていた件について、横浜地方裁判所において 9 月 30 日に判決が言い渡されました。

この件について、各事業所職員への周知と利用児童の支援内容や職員採用方法等の確認をよろしくお願いします。

1 判決概要

懲役 7 年（求刑・懲役 8 年）の実刑判決

強制わいせつ、準強制わいせつ、児童買春、児童ポルノに係る行為等の規制及び処罰並びに児童の保護等に関する法律違反

（理由）

被告は、昨年 11 月から今年 1 月にかけて勤務していた横浜市内の障害児通所支援事業所等において、知的障害のある小学校低学年や高学年の女児 4 人に、下半身を触ったり、カメラ付き携帯電話で撮影を行った。

事業所を利用する女児は、知的障害があるため、発覚しにくいだろうと思った自己中心的で悪質な犯行である。

また、被害を受けた女児は健全な育成が阻害され、親が被った心労、苦痛も甚大である。

2 対応

各事業所において、事件に関して職員への周知をお願いします。

また、この事件を踏まえ、原則として、各事業所内でのトイレや送迎時の介助は、同性介助をお願いします。

なお、同様の事件が二度と起こらないよう、職員採用時の注意点について、別途、通知いたします。

担当：横浜市こども青少年局障害児福祉保健課 安達、青木
電話：671-4274

児童発達支援事業所

放課後等デイサービス事業所 運営主体各位

こども青少年局障害児福祉保健課長

職員採用時の注意点について（通知）

日頃より、横浜市の障害児福祉施策にご協力いただき、ありがとうございます。

各事業所の職員の採用については、運営主体ごとに面接等を行い、適切な人材の確保に努めていただいているところです。しかし、先日周知しましたとおり、放課後等デイサービス事業所職員によるわいせつ事件が発生しました。

つきましては、利用児童に対する不適切な対応歴を持つ職員を採用することを防止するため、採用については次の取扱いとします。別添の資料をご確認いただき、職員採用時には徹底していただきますようお願いいたします。

1 職員採用時の面接について

別添資料「面接の実施について」に基づき、面接チェックシートを使って厳正に面接を実施していただきますようお願いいたします。作成した面接チェックシートは履歴書とともに保管してください。

2 職員採用時に使う履歴書について

児童に対する不適切な対応歴をもつ職員を採用しないことを目的とし、履歴書に宣誓欄を加えた様式（今回添付）を使用していただきますようお願いいたします。常勤職員、非常勤職員等、従事の形態に関わらず、履歴書を求める場合は今回の様式を使用していただきますようお願いいたします。

【添付資料】

- 1 面接の実施について
- 2 面接チェックシート
- 3 履歴書様式

担当

こども青少年局障害児福祉保健課

安達・青木・待木・森山

Tel 045-671-4279

面接の実施について

職員の採用等にあたっては、子どもたちと直接関わりを持つ職場だということを念頭に、人物・人柄を確認するために面接を行うようにしてください。

なお、面接の実施は必ず複数で行い、面接実施後に話し合いを行なったうえで、採用を決めるようにしてください。

※職員の採用以外に、児童の対応にボランティアに従事させる場合も、「採用等」とまとめます。

1 事前準備

面接を実施する前に、次の項目について確認をしておいてください。

(1) 採用基準

職員、ボランティアに関わらず、採用等を決めるにあたっては、事業所、または運営主体ごとに採用等の基準を決めておくようにしてください。

(2) 面接者

面接実施前に、採用基準やお互いの役割について話し合いを行い、面接を実施してください。

(3) 面接シート

面接の質問項目、チェックポイント、採点などが分かるような面接シート（別紙参照）を用意し、採用、不採用の理由が分かるようにしておいてください。

なお、面接シートはあくまでも参考ですので、各事業所で話し合いを行い、それぞれにあった内容で作成をするようにしてください。

2 面接のチェックポイント

面接の評価は、受け答えの内容だけではなく、印象や雰囲気など、人柄にも注意しながら行ってください。

面接に当たってのチェックポイントは次のとおりです。

チェック項目	内 容
アポイントメント	・ いきなりたずねてくることなく、きちんと予約を入れるなどの対応ができていたか。
面接開始の挨拶	・ 入退室の挨拶がきちんとできていたか。 ・ 立ち方、歩き方、おじぎの仕方など、テキパキとした様子がうかがえるか。
視 線	・ 話すときに目を合わせているか。 ・ 視線に落ち着きがないなど、不審な点はないか。
見 た 目	・ 清潔な身なりをしているか。
態 度	・ 質問を聞く姿勢があるか。また、質問に対して真摯に答えようとする様子がうかがえるか。 ・ この仕事をやりたいという熱意を感じるか。
表 情	・ オドオドしていたり、逆に自信過剰になったりなど、不安に感じる部分はないか。

チェック項目	内 容
話し方、口調	<ul style="list-style-type: none"> ・ 分かりやすく伝えようとする努力が見られるか。 ・ 子どもに対して威圧感を与えたり、不安にさせたりするような話し方ではないか。
質問のやりとり	<ul style="list-style-type: none"> ・ 話の内容に一貫性があるか。 ・ 特にこの仕事を希望した動機などが明確に答えられているか。 ・ やり取りの中で、真剣さや誠実さが感じられるか。 ・ 相手から質問をしてもらったときに、不適切な質問などはないか。

面接の確認ポイント

項目	質問項目	質問内容等
自己紹介	自己紹介	<ul style="list-style-type: none"> 自己紹介の内容に誠意を感じることができるか 具体的に話をすることができるか 自意識過剰などの悪印象はないか
	この職を希望した理由	<ul style="list-style-type: none"> 子どもの視点に立った考えで、志願しているか 単なるイメージでなく、この職を通じてやりたいことが伝えられているか
	今までの職歴、経歴	<ul style="list-style-type: none"> <u>子どもに関連する職場で働いていたことがある場合は、なぜ辞めたのか、その職場の状況などを確認する</u> (⇒不審な点があれば、本人によく聞いて確認して下さい) どのような経験を積んできたのか <u>アルバイト歴、賞罰歴を確認する</u>
	これまでの経験やスキル	<ul style="list-style-type: none"> 経験をこの職場でいかすことができるか
	前の仕事を辞めた（辞める）理由	<ul style="list-style-type: none"> やむを得ない事情なのか、解雇に近い内容か 不自然さを感じないか <u>特に、短期間のアルバイトが続く場合などは、なぜ辞めることになったのかを本人によく聞いてください</u>
事業	障害児通所支援の役割	<ul style="list-style-type: none"> 指導員、その他職員の役割を理解しているか 認識の誤りや、いい加減な気持ちで応募していることが感じられないか 事業の趣旨とずれていないか
	指導員の役割	<ul style="list-style-type: none"> 役割の認識ができているか 子どもや保護者に適切に対応できそうか
	仕事をする上で大切だと思うこと	<ul style="list-style-type: none"> 事業の趣旨とずれていないか 過度な強調やこだわりがないか
人柄	周囲の自分に対する評価	<ul style="list-style-type: none"> 自分自身を客観的に把握・認識できているか
	自分自身の課題	<ul style="list-style-type: none"> 自己認識と具体的な改善方法があるのか
	今後のキャリアプラン	<ul style="list-style-type: none"> 希望だけでなく、具体的な目標が答えられるか
	簡単な事務処理や準備作業など	<ul style="list-style-type: none"> 支援記録の作成や出席管理など事務的なことができるか。 (PCの使用ができるか) 活動の準備やおやつ提供ができるか
	この仕事に対しての質問	<ul style="list-style-type: none"> 積極性が感じられるか 不審な質問はないか

項目	質問項目	質問内容
子どもへの対応	社交性	<ul style="list-style-type: none"> 面接での受け答えの印象やコミュニケーション能力はどうか 相手の話を理解し適確に答えられるか、基本的な礼儀作法、身だしなみがきちんとしているか
	信頼	<ul style="list-style-type: none"> うわべだけの回答になっていないか 確実に答える姿勢がみられるか 子どもたちとの信頼関係は築けるか
	指導	<ul style="list-style-type: none"> 子ども達を統率できるか 正しい指導ができるか
経験	子どもに関連する活動経験	<ul style="list-style-type: none"> 集団で子どもと接する活動の経験があるか 活動のイメージがあるか
その他	履歴書に記載された内容に虚偽はないか	<ul style="list-style-type: none"> 自動車運転免許証や各健康保険証等で確認 携帯の連絡先のみ記載されている場合、家の連絡先も確認
	健康上、不安はないか	<ul style="list-style-type: none"> 活動するうえで健康面での問題はないか確認

面接の質問項目や、受け答えを聞いてのポイントを参考に、各運営主体で必要な項目、視点などを追加して活用するようにしてください。

事業所名：

面接チェックシート

面接日時： 年 月 日（ ）： ～：

面接場所：

対 応 者：役職 氏名
役職 氏名

※ 面接については、必ず複数で行い、採用にあたっては適切な人材であるかを充分見極めるよう検討をしてください。

	質問内容	評価	備 考
自己紹介	自己紹介をお願いします	1・2・3	
	この職を希望した理由は何ですか	1・2・3	
	今までの職歴、経歴について教えてください	1・2・3	
	これまでの経験やスキルをここで、どのように活かすことができるとおもいますか	1・2・3	
	前の仕事を辞めた（辞める）理由は何ですか	1・2・3	
事業について	障害児通所支援の役割を知っていますか 利用者からどのようなことが求められているとおもいますか	1・2・3	
	指導員の役割はどのようなことだとおもいますか（子ども、保護者に対して）	1・2・3	
	仕事をする上で大切だと思うことは何だとおもいますか	1・2・3	
人柄	まわりの方はあなたのことをどんな人だと言いますか	1・2・3	
	今のあなたの課題は何ですか	1・2・3	
	今後のキャリアプランを聞かせてください	1・2・3	
	簡単な事務処理はできますか （支援記録の作成や出席管理、活動準備、おやつ提供等）	1・2・3	
	この仕事に対しての質問はありますか	1・2・3	

	内 容	評価	備 考
子どもへの対応	社交性 <ul style="list-style-type: none"> 面接での受け答え 相手の話を理解し適確に答えられるか 	1・2・3	
	信頼 <ul style="list-style-type: none"> うわべだけの回答になっていないか 真剣に答えているか 	1・2・3	
	指導 <ul style="list-style-type: none"> 子ども達を統率できるか 正しい指導ができるか 	1・2・3	
経験	子どもに関連する活動経験	1・2・3	
その他	履歴書に記載された内容に虚偽はないか （自動車運転免許証や各健康保険証等で確認）	—	
	健康上、不安はないか	1・2・3	

履 歴 書

(参考様式)

平成 年 月 日現在			写真貼付欄 本人単身 胸から上 電話 () 呼出 方
ふりがな		性別	
氏 名	印		
生年月日	年 月 日 生 [満 歳]		
現住所	〒 ()		
年 月 ~ 年 月	学歴・職歴・賞罰（各別にまとめて記入） ※職歴にはアルバイトを含める		
自 至			
~			
年	月	免 許・資 格	
保護者欄（本人が未成年者の場合記入）			電話 () 呼出 方
氏名	現住所 〒 ()		

宣 誓 欄

私は、以下の者ではないことを誓います。

- ①禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者
- ②児童に関するわいせつ等不適切な事由により解雇あるいは懲戒処分をされたことがある者

平成 年 月 日 署名

参考様式

平成 年 月 日現在

写真貼付欄

本人单身

胸から上

電話 ()

呼出 方

ふりがな

性別

氏 名

印

生年月日

年 月 日 生 [滿 歲]

現住所

$$\overline{\tau} = (\quad - \quad)$$

年 月 ~ 年 月

学歴・職歴・賞罰（各別にまとめて記入）

※職歴にはアルバイトを含める

自 至

 \sim

(1) アルバイトの職歴について

経歴欄にアルバイトについても含めることで、各職場での勤続期間がわかります。本人に了解を得ることで、前職場にも確認ができます。

(2) 賞罰の記載について

児童福祉に関する業務であるため、その資質に相応しいかどうかを判断する材料のひとつになります。

年

月

特に②の事項に該当しない者である宣誓を設けることで、過去に不適切な事由により解雇や懲戒処分をされたことがあるかどうかを確認することができます。

保護者欄 (本人が未成年者の場合記入)

電話 ()

氏名

現住所 〒 ()

呼出方

宣 誓 欄

私は、以下の者ではないことを誓います。

- ①禁錮以上の刑に処せられ、その執行を終わるまで又はその執行を受けることがなくなるまでの者
②児童に関するわいせつ等不適切な事由により解雇あるいは懲戒処分をされたことがある者

平成 年 月 日 署名