

横浜市移動支援事業者 各位

横浜市健康福祉局障害福祉課長  
上 條 浩

障害者移動支援事業の事業者登録の更新について（通知）

日ごろから、本市障害福祉事業に御協力いただき、厚くお礼申し上げます。

さて、横浜市の障害者移動支援事業の事業者登録有効期間については、「横浜市地域生活支援サービス費及び高額地域生活支援サービス費の支給等に関する規則」第16条の規定により定めています。

平成 26 年 9 月 30 日に登録有効期限を迎える事業者については、平成 26 年 10 月以降も移動支援事業を継続して実施する場合、**事業者登録の更新手続きが必要です。**

なお、平成 25 年 5 月以降の登録より有効期限が「6 年間」になりました。今回更新手続きをしていただきますと、有効期限は平成 32 年 9 月 30 日になります。

【**手続方法**】

以下の必要書類を郵送で提出してください。

現在の事業者登録内容から変更がある場合は、合わせて変更届を提出してください。

**1. 更新に必要な書類**

- ①（規則第 1 号様式）地域生活支援サービス事業者登録申請書
- ②（付表）移動支援事業に係る記載事項
- ③（移動支援参考様式 1）移動支援事業に係るサービス追加申請書  
※サービスを追加する場合に提出（運営規程の変更を伴うため、変更届も必須）
- ④（移動支援参考様式 2）事業所・施設の平面図 ※事業所の外観及び内部の写真添付が必要  
要です。
- ⑤（移動支援参考様式 3）事業所の設備・備品等一覧表
- ⑥（移動支援参考様式 4）管理者等経歴書 ※管理者及びサービス提供責任者分が必要
- ⑦（移動支援参考様式 5）実務経験（見込）証明書  
※実務経験証明が必要なサービス提供責任者または自立支援加算対応の場合
- ⑧（移動支援参考様式 6）利用者又はその家族からの苦情を解決するために講ずる措置の概  
要
- ⑨（移動支援参考様式 7）組織体系図
- ⑩（移動支援参考様式 8）主たる対象者を特定する理由等 ※特定する場合のみ提出
- ⑪（移動支援参考様式 9）記載事項に該当しない旨の誓約書
- ⑫（移動支援参考様式 10）役員等名簿
- ⑬（移動支援参考様式 11）他の法律において既に指定を受けている事業等
- ⑭（移動支援参考様式 12）従業者の勤務の体制及び勤務形態一覧表
- ⑮ 運営規程
- ⑯ 定款
- ⑰ 移動支援事業者登録書の写し ※市外事業者で、既に他の市町村で登録がある場合のみ  
必要
- ⑱ 従業者資格確認書類（修了証等）の写し（従業者全員分・全ての資格要件を含む）
- ⑲ 道路運送法による許可証又は登録を証する書類の写し（乗降介助を行う場合）  
（移動支援参考様式 2～12 については、前回登録時から変更が無ければコピーで可）

## 2. 必要書類(様式1～12、運営規程)の入手方法

『横浜市役所ホームページ→障害福祉→外出を支援するサービス→ガイドヘルプ』から『登録関係書類』をダウンロードしてください。

<http://www.city.yokohama.lg.jp/kenko/shogai/gaishutsu/shien/haken.html>

## 3. 提出期間

平成 26 年 8 月 15 日（金）までに、下記の提出先に郵送してください。

## 4. 提出先

〒231-0021 横浜市中区日本大通 18 番地 KRC ビル 6 階  
横浜市健康福祉局障害福祉課生活支援係（事業者育成担当）  
（担当）菅根、一杉 Tel：671-2402 Fax:671-3566

※平成 24 年 11 月 1 日以降に登録・更新を行った移動支援事業所については、登録有効期限の前月 15 日までに、上記の必要書類を提出してください。

※事業者登録の更新をしない場合は、『廃止届』の提出をお願いします。

※更新時以外で現在の登録内容に変更がある場合は、『変更届』及び変更内容がわかる書類の提出をお願いします。

（例：サービス提供責任者を変更した場合は、変更届と経歴書や実務経験証明書を添付）