

令和6年10月8日

市内障害福祉サービス事業所

運営法人代表者 様

施設長・管理者 様

横浜市健康福祉局障害施策推進課長

障害自立支援課長

障害施設サービス課長

災害時情報共有システム運用に伴う障害福祉サービス等情報公表システム
事業所情報の登録確認について（依頼）

障害福祉サービス等情報公表システム（以下、「情報公表システム（※）」）は、情報公表制度に基づいて各障害福祉サービス事業所（以下、「事業所」）の情報を利用者へ提供する仕組みとしてこれまで活用されてきました。その後、事業所と自治体・国等の関係者間で必要な情報を迅速に共有するための手段としてその活用の範囲が広げられ、情報公表システムに「災害時情報共有システム」が追加されました。

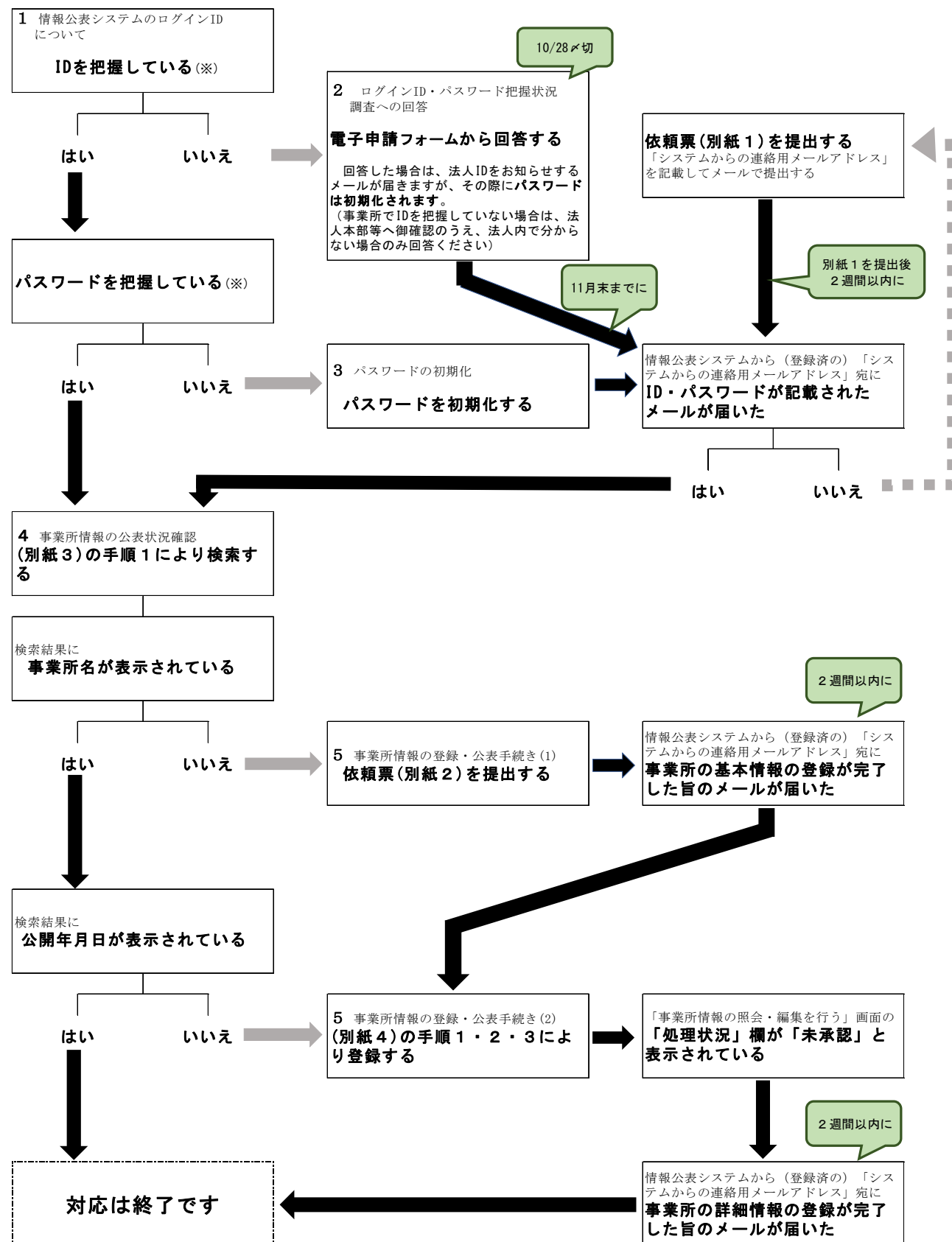
今後、本市では「災害時情報共有システム」を本格運用し、地震等の災害発生時又は台風や大雨など災害発生の警戒を要する状況となった場合に、当該システムを用いて、事業所から被災状況の報告をいただく予定です。事業所がこのシステムを利用するためには、まず法人単位で付与されているID・パスワードで情報公表システムにログインし、事業所情報の登録をサービス種類ごとに行っていただく必要があります。

つきましては、**次ページのフロー図に沿って**、御対応（事業所情報の登録確認）をいただきますようお願いいたします。

※ 情報公表システムによる報告については、障害者総合支援法第76条の3の規定による事業者情報の報告として、障害福祉サービス等事業者は本市への報告及び年に1回以上の更新を行うことが定められています。

(フロー図)

※ログインIDは事業所単位ではなく法人単位で付与されています。
事業所で把握していない場合は、法人本部等へ御確認ください。



依頼票(別紙1・2)提出先・連絡先: kf-sf-kohyo@city.yokohama.lg.jp

1 情報公表システムのログインIDについて

下記のURLより情報公表システムへログインし、「4 事業所情報の公表状況確認」を行ってください。ログインIDが分からないためにログインができない場合は「2 ログインID・パスワード把握状況調査への回答」を行ってください。

情報公表システムのログイン画面：<https://www.int.wam.go.jp/sfkohyoin/>

※ログインIDは事業所単位ではなく**法人単位**で付与されています。事業所でログインIDを把握していない場合は、法人本部等で把握していないか、必ず御確認ください。

2 ログインID・パスワード把握状況調査への回答

情報公表システムのログインIDが分からないためにログインができない場合は、下記のURLからログインID・パスワードの把握状況を御回答ください。

電子申請フォーム：<https://shinsei.city.yokohama.lg.jp/cu/141003/ea/residents/procedures/apply/87c9dad8-0420-4a03-96a5-169440832df2/start>

(回答期間：令和6年10月7日(月)午前9時から**令和6年10月28日(月)午後5時まで**)

御回答いただいた後、11月初旬までに、横浜市がログインIDの再発行を行います。ログインIDは情報公表システムに登録されている法人の「連絡用メールアドレス」宛に送信されます。

※ログインIDの通知メールが11月末日までに確認できない場合は、「依頼票(別紙1)」に**法人の「連絡用メールアドレス」**を御記入のうえ、御提出ください。

3 パスワードの初期化

情報公表システムのログインIDを把握していて、**パスワードを忘れた場合は**、下記のURLからパスワードの初期化(パスワードリセット)を行ってください。情報公表システムに登録されている法人の「連絡用メールアドレス」宛に初期パスワードが送信されます。

パスワード初期化画面：<https://www.int.wam.go.jp/sfkohyoin/COP000103E00.do>

※初期パスワードの通知メールが11月末日までに確認できない場合は、「依頼票(別紙1)」に**法人の「連絡用メールアドレス」**を御記入のうえ、御提出ください。

4 事業所情報の公表状況確認

「公表状況確認(別紙3)」の手順に従って、事業所情報が公表されていることを御確認ください。事業所名が表示されないか、公開年月日が空欄である場合は、「5 事業所情報の登録・公表手続き」を行ってください。

5 事業所情報の登録・公表手続き

(1) 検索結果に事業所名が表示されない場合

「依頼票（別紙2）」を御提出ください。御提出いただいた依頼票をもとに、2週間以内に横浜市が事業所基本情報を登録します。登録が完了しましたら情報公表システムからメールが届きますので、「(2) 検索結果に事業所名が表示され、公開年月日が空欄の場合」へ進んでください。

(2) 検索結果に事業所名が表示され、公開年月日が空欄の場合

「事業所詳細情報の登録（別紙4）」の手順に従って、詳細情報の登録をお願いします。全体版のマニュアルは下記のURLから御確認いただけます。

掲載場所：<https://www.wam.go.jp/content/wamnet/pcpub/top/shofukuinfopub/>
（操作説明書（マニュアル）等＞障害福祉サービス等情報公開システム操作説明書（事業者用）【2023年5月1日版】）

御登録いただいた詳細情報について、登録から2週間以内に、横浜市が承認・公表の作業を行います。詳細情報の公表が完了しましたら情報公表システムからメールが届きます。

6 今後のスケジュールについて

日程	内容	
令和6年10月7日～10月28日	情報公表システムログインID・パスワード把握状況調査への回答、事業所情報の登録・公表	
令和6年11月末日まで	情報公表システム登録期間	
令和6年12月下旬まで	情報公表システム登録完了	
令和7年1～2月	災害時情報共有システムの緊急連絡先の登録	別途依頼 します。
令和7年4月（予定）	災害情報共有システム本格運用	

7 依頼票の提出先について

「2 ログインID・パスワード把握状況調査への回答」、「3 パスワードの初期化」及び「5 事業所情報の登録・公表手続き」で必要に応じて御提出いただく依頼票（別紙1・2）は下記メールアドレスまで御提出いただきますようお願いいたします。

また、この件に関する御質問は、同メールアドレスへ御連絡ください。

メール本文に法人名・事業所番号・事業所名・サービス種別を御記載ください。

依頼票（別紙1・2）提出先・連絡先：kf-sf-kohyo@city.yokohama.lg.jp

担当 健康福祉局障害福祉保健部障害施策推進課

障害自立支援課

障害施設サービス課

E-mail：kf-sf-kohyo@city.yokohama.lg.jp