

指定障害福祉サービス事業所  
指定障害者支援施設  
指定障害児通所支援事業所  
指定障害児入所施設

} 管理者 様

横須賀市民生局福祉こども部指導監査課

令和 6 年度福祉・介護職員処遇改善加算等届出書の提出について

本市の障害福祉行政の推進につきましては、日頃から格段の御協力をいただき厚く御礼申し上げます。

さて、令和 6 年度障害福祉サービス等報酬改定により、処遇改善加算等（処遇改善加算、特定処遇改善加算、ベースアップ等支援加算）は、令和 6 年 6 月から処遇改善加算Ⅰ～Ⅴに変更となります。

令和 6 年 4 月・5 月まで	処遇改善加算、特定処遇改善加算、ベースアップ等支援加算
令和 6 年 6 月以降	処遇改善加算Ⅰ～Ⅴ ※Ⅴは令和 6 年度のための経過措置区分

令和 6 年 4 月、5 月に障害福祉サービス等処遇改善加算、特定処遇改善加算、ベースアップ等支援加算、令和 6 年 6 月から処遇改善加算Ⅰ～Ⅴ（以下「処遇改善加算等」という。）を取得しようとする場合には、次により計画書の提出をお願いします。

## 1 提出書類

計画書については、次項のフローを参考に、該当する様式により作成のうえ、郵送により提出してください。

なお、別紙様式 6 または 7 で作成可能な場合でも、別紙様式 2 で作成し提出することも可能です。

## 2 書類の作成方法

提出いただく様式が新しくなっています。必ずウェブサイト「障害福祉情報サービスかながわ」から新しい様式をダウンロードして使用してください。

### 【様式等掲載先】

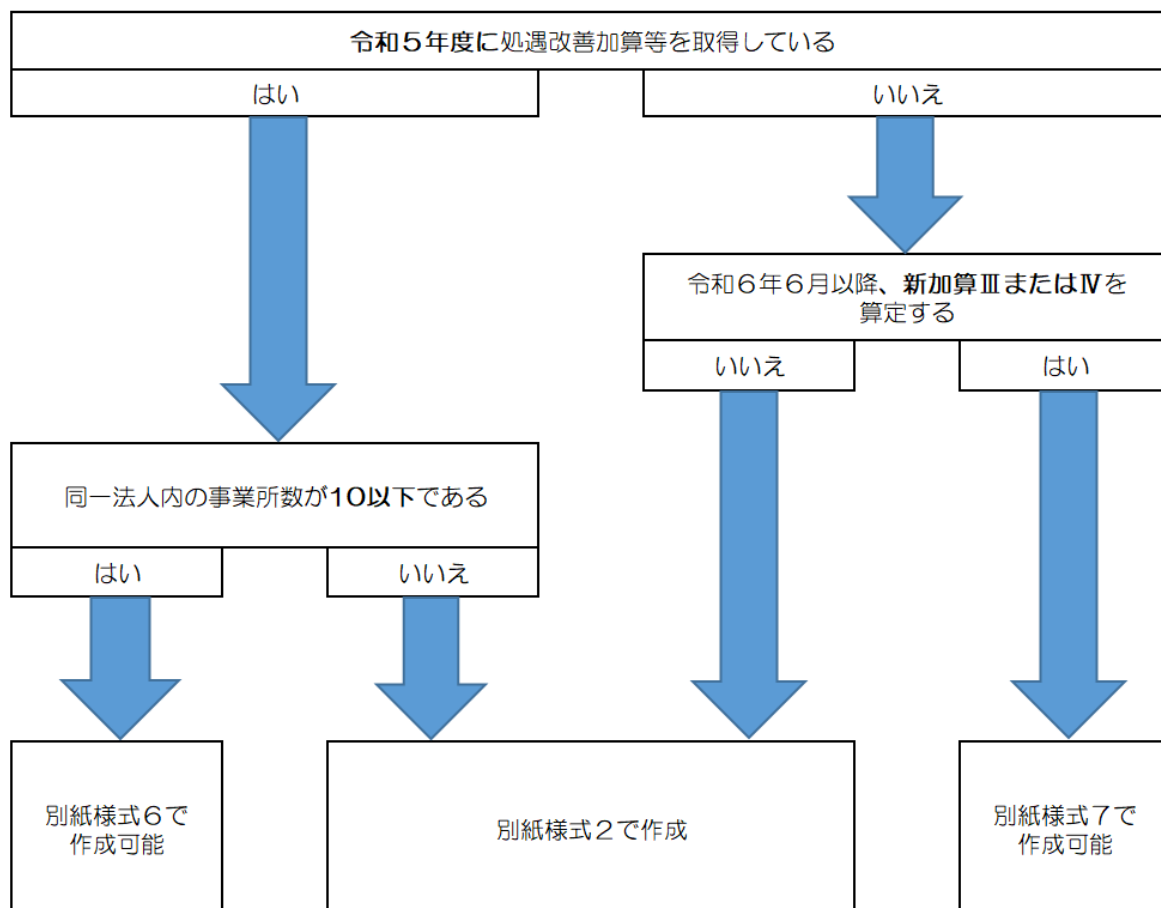
障害福祉情報サービスかながわ

<https://shougai.rakuraku.or.jp/search-library/lower-3->

3.html?topid=14&id=181

「書式ライブラリ」→「文書/カテゴリ検索」

→「5. 横須賀市からのお知らせ」→「8 処遇改善加算」



### 3 提出期限 令和6年4月15日（月）消印有効 （提出先は下に記載）

### 4 提出方法等

#### (1) 提出方法

郵送で提出してください。

封筒に「**処遇改善計画書（障害）** 在中」と明記してください。

※受領確認のための返信用封筒の同封はご遠慮ください。受領確認が必要な場合は、簡易書留など送付過程が確認できる確実な方法でお送りください。

#### (2) 提出先

〒238－8550 横須賀市小川町11番地

横須賀市民生局福祉こども部指導監査課法人・障害担当

※ 神奈川県内で電子申請を行った場合でも、本市内にある事業所で処遇改善加算等を算定する場合は本市に提出してください。

### 5 その他

提出した書類の写しを必ず各事業所で保管してください。

【事務担当】横須賀市民生局福祉こども部指導監査課 法人・障害担当

電 話：046－822－8411

FAX：046－827－0566