

健障推第 1569 号

令和 4 年 10 月 20 日

横浜市内障害福祉サービス提供事業所 管理者 様

横浜市健康福祉局障害施策推進課長

### きょうだい児の上限額管理結果票の提出について

本市の児童福祉施策の推進につきまして、格段の御協力をいただき厚く御礼申し上げます。

さて、令和 4 年 3 月より、保護者の方の利便性の向上と負担軽減を目的として、きょうだい児で複数の障害福祉サービス提供事業所（以下「サービス提供事業所」という。）を利用する場合、きょうだい児で共通の上限額管理事業所を設定することができるよう運用を変更したところです。

この度、きょうだい児の上限額管理を行うにあたって作成される、上限額管理結果票の取扱いについて整理しましたので、以下のとおりお知らせします。

#### 1 きょうだい児の上限額管理結果票の提出について

通常、上限額管理結果票の提出については、毎月の請求時に電子請求システムを通じてご提出いただいておりますが、きょうだい児の上限額管理を行う場合に限り、上限額管理事業所となるサービス提供事業所から横浜市あてに、郵送により直接ご提出をお願いいたします。

#### 2 様式

別紙のとおり

※本通知よりも前に作成した上限額管理結果票については、この様式に記載されている項目が確認できる場合には再作成は不要です。記載項目が不足している場合は、余白に補記するなどしてご対応ください。

#### 3 提出方法

ア 横浜市で交付している受給者証の利用者全員分について、上限額管理結果票の写しを横浜市へ提出してください。

イ 全員分が揃わない特段の事情がある場合、理由書（※様式不問）に不足分の児童名・受給者証番号・理由を記載して、その理由書を先頭に、その時点で揃っている分と一緒に期限内に提出してください。また、その不足分は、揃い次第速やかに提出してください。

ウ なお、きょうだい児の上限額管理結果票は、きょうだい間で1枚となります。児童ごとに作成する必要はありませんので、ご注意ください。

エ 封筒の余白に「きょうだい児上限額管理結果票」の記入をお願いいたします。

オ サービス提供実績記録票と同封でも差し支えありません。その場合は、ふせんをつけるなど、整理して送付するようお願いいたします。

【提出先】※上限額管理事業所が提供するサービスの種類によって異なります。

○ヘルパー系

住所：〒231-0005 横浜市中区本町6丁目50番地の10

宛名：横浜市健康福祉局障害自立支援課宛て

○短期入所

住所：同上

宛名：横浜市健康福祉局障害施設サービス課宛て

#### 4 提出期限

原則、サービス提供月の翌月10日まで

ただし、提出期限を過ぎてしまっても、請求は可能です。

#### 5 その他

すでに、横浜市宛てにきょうだい児の上限額管理結果票を提出している場合は、本通知を受けて当該結果票を改めて提出する必要はありません。

【担当】 全般：横浜市健康福祉局障害施策推進課

電話 045-671-3601

ヘルパー系：障害自立支援課

電話 045-671-2402

短期入所：障害施設サービス課

電話 045-671-2416