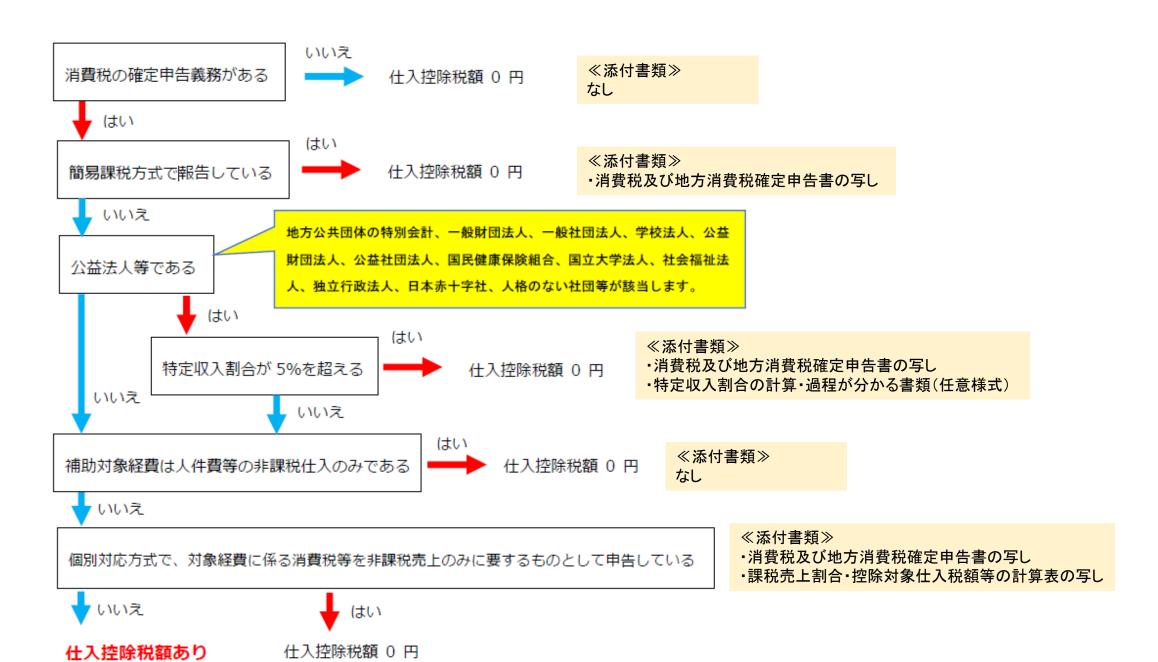
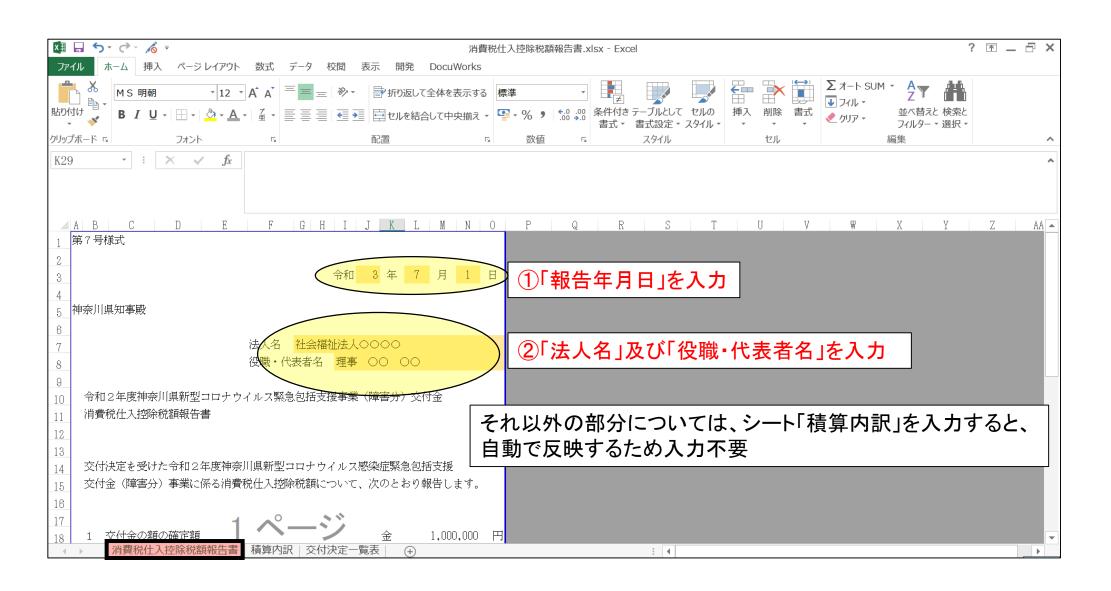
# 仕入控除税額フローチャート



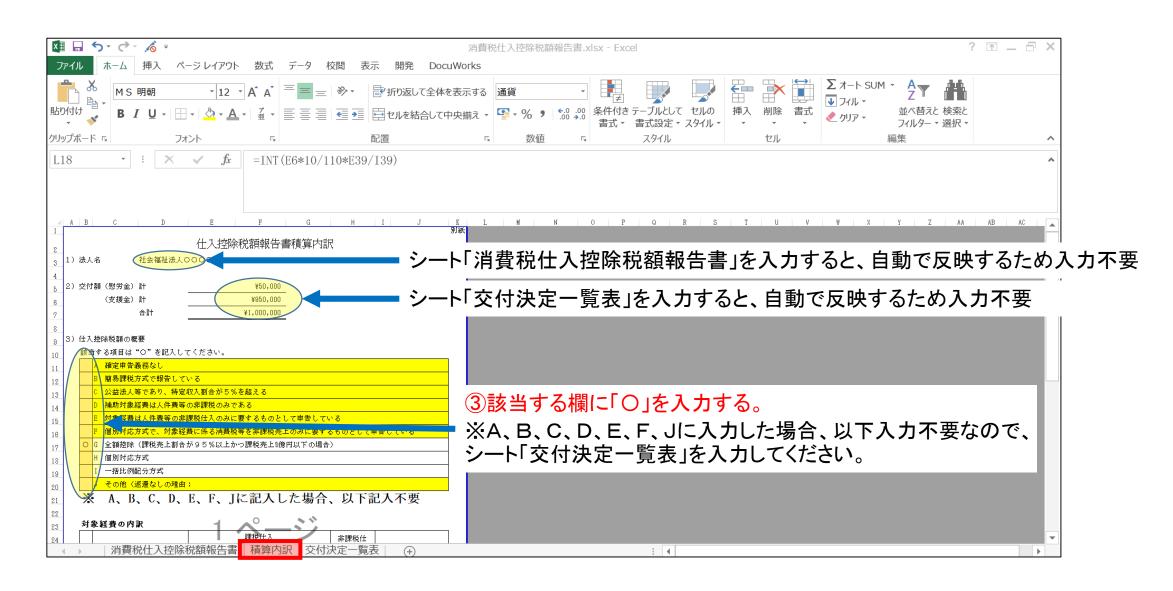
# 報告書作成手順1「消費税仕入控除税額報告書」の入力

・①「報告年月日」、②「法人名、「役職・代表者名」を入力してください。



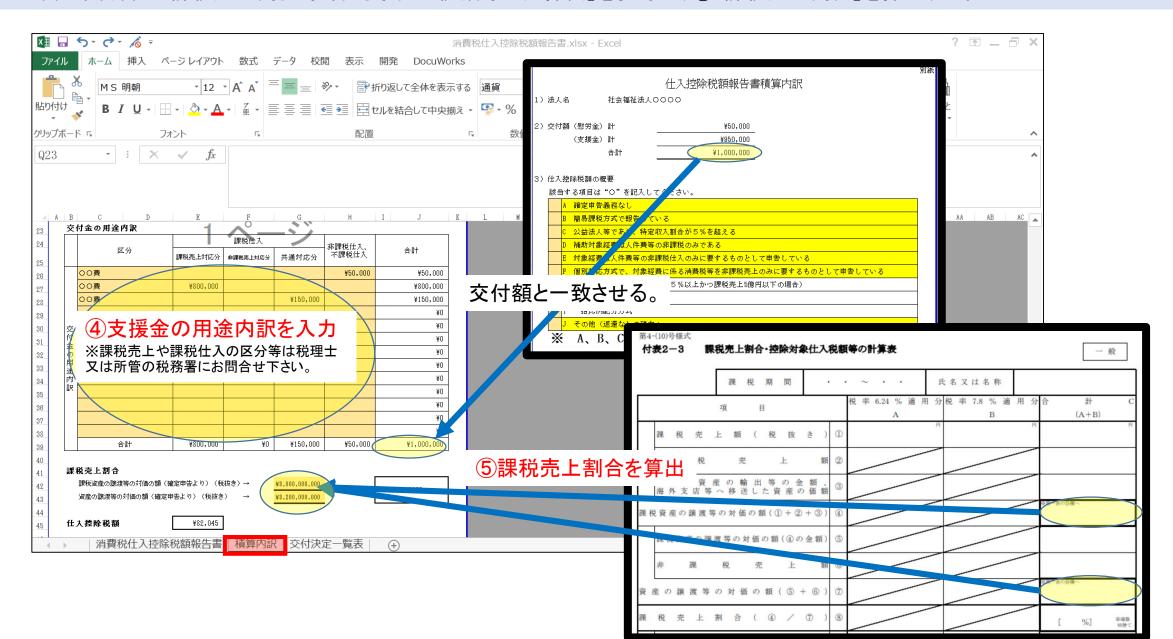
#### 報告書作成手順2「積算内訳」の入力

•③仕入控除税額報告の概要の該当する欄に「〇」を入力してください。



### 報告書作成手順2「積算内訳」の入力

- ・④「支援金の用途内訳」を入力してください。その際、合計額と交付額を一致させてください。
- ・確定申告書の「課税売上割合・控除対象仕入税額等の計算表」を参考に、⑤「課税売上割合」を算出する。



# 報告書作成手順3 「交付決定一覧表」の入力

- ・交付決定通知書を参考に⑥「受付番号」、⑦「交付決定額(慰労金、支援金)」を入力してください。
  - ※実績報告において、返還金が生じる場合には、別途送付する「額の確定通知」を参照して入力してください。
  - ※複数回交付決定を受けた場合には、まとめずにそれぞれ入力してください。

